

दि स्टेट ट्रेडिंग कार्पोरेशन ऑफ इण्डिया लिमिटेड: नई दिल्ली  
जवाहर व्यापार भवन, टॉलस्टॉय मार्ग, नई दिल्ली  
(टेलीफोन नं. 23313177)  
(सामान्य प्रशासन प्रभाग)  
(स्टॉफ कार कक्ष)

निविदा आमंत्रण सूचना

निविदा सं.एसटीसी/एनडी/साप्रप्र/सीसी/2017-18/01

दिनांक : 21.04.2017

ई-निविदा सूचना

प्रतिष्ठित एवं अनुभवी यात्रा एजेंसियों से “जैसा है जहाँ है अपेक्षित आधार” पर और “मासिक किराया आधार” पर निविदा आमंत्रण सूचना (एनआईटी)।

एसटीसी 2 बोली प्रणाली (तकनीकी/वाणिज्यिक और वित्तीय) के तहत “जहाँ है जैसा है अपेक्षित आधार” पर और “मासिक किराया आधार” पर एक वर्ष की अवधि हेतु कारें किराए पर लेने के लिए पैनल बनाने हेतु प्रतिष्ठित एवं अनुभवी यात्रा एजेंसियों से आनलाइन निविदाएँ (ई-निविदा) आमंत्रित करता है। यह अवधि एसटीसी के स्वविवेक पर आगे बढ़ाई जा सकती है। इस एनआईटी का उत्तर देने की इच्छुक एजेंसियां/फर्म/संगठन अपनी निविदाएं सभी आवश्यक कागजातों और इसमें मांगी गई सूचना सहित निर्धारित प्रपत्र में एनआईटी (eprocure.gov.in) के ई-प्रापण पोर्टल का प्रयोग करते हुए अपनी निविदाएं ऑनलाइन प्रस्तुत करें। ये निविदाएँ 15.05.2017 को अधिक-से-अधिक सायं 3.00 बजे तक प्रस्तुत की जाएं। निविदाएँ 15.05.2017 को सायं 3.30 बजे तक खोली जाएंगी।

केवल उन निविदाकर्ताओं की वित्तीय निविदाएँ खोली जाएंगी जो तकनीकी मूल्यांकन में सफल घोषित होंगे। वित्तीय निविदाएँ खोलने की तारीख और समय एनआईटी (eprocure.gov.in) के ई-प्रापण पोर्टल पर अलग से अधिसूचित की जाएंगी। एसटीसी यदि आवश्यक समझे, आगे कोई और स्पष्टीकरण या कागजात मांग सकता है, किन्तु ऐसा करने के लिए बाध्य नहीं है।

एनआईटी विषय के संबंध में सारा ब्यौरा निम्नलिखित वेबसाइटों: [www.stclimited.co.in](http://www.stclimited.co.in), [www.tenders.gov.in](http://www.tenders.gov.in) और [www.eprocure.gov.in/eprocure](http://www.eprocure.gov.in/eprocure) पर उपलब्ध है! इस एनआईटी के संबंध में किसी परिवर्तन/बदलाव/शुद्धिपत्र इनमें से एक या अधिक वेबसाइटों पर सूचित किया जाएगा। अतः भावी निविदाकर्ताओं से अनुरोध है कि वे स्वयं को अद्यतन रखने के लिए उपर्युक्त वेबसाइटें निरंतर देखें। एसटीसी कोई व्यक्तिगत सूचना भेजने या सार्वजनिक सूचना जारी करने के लिए उत्तरदायी नहीं होगा।

## 1. धरोहर जमा राशि (ई-एमडी) एवं निविदा शुल्क

- निविदा कागजात एसटीसी की वेबसाइट [www-stclimited.co.in](http://www-stclimited.co.in), [www.tenders.gov.in](http://www.tenders.gov.in) और [www.eprocure.gov.in/eprocure](http://www.eprocure.gov.in/eprocure) पर उपलब्ध है। वेबसाइट से डाउनलोड किए गए कागजात, तकनीकी निविदा सहित निविदा कागजातों की लागत यानि “दि स्टेट ट्रेडिंग कार्पोरेशन ऑफ इण्डिया लिमिटेड” के पक्ष में नई दिल्ली में देय 5,000/- रूपए के डिमांड ड्राफ्ट/पेआर्डर/बैंकर चेक के रूप में संलग्न किए जाएंगे।
- सभी निविदाकर्ताओं से अनुरोध है कि वे दि स्टेट ट्रेडिंग कार्पोरेशन ऑफ इण्डिया लिमिटेड के पक्ष में नई दिल्ली में देय बैंकर चैक/डिमांड ड्राफ्ट के रूप में 20,000/- (केवल बीस हजार रूपए) की ईएमडी जमा करें और ईएमडी पर ब्याज नहीं मिलेगा और वह सफल निविदाकर्ता की प्रतिभूति जमा के रूप में परिवर्तित हो जाएगी। सफल निविदाकर्ता द्वारा जमा की गयी प्रतिभूति की राशि निविदा के समाप्त होने के बाद लौटा दी जाएगी। सफल निविदाकर्ताओं की ईएमडी निविदा के अंतिम रूप से तय होने के 15 दिनों के भीतर बिना ब्याज लौटा दी जाएगी।
- निविदाकर्ता के सूक्ष्म या लघु उद्यम (एमएसई) के मामले में इसे निविदा कागजात शुल्क का भुगतान करने से छूट होगी और ईएमडी के भुगतान से भी छूट होगी। तथापि, एमएसई के पास इसके लिए वैध पंजीकरण प्रमाणपत्र होना चाहिए।
- कंपनी के लैटरहेड पर निविदाकर्ता कंपनी के ब्यौरे के उल्लेख वाले सहपत्र (कवरिंग लैटर) सहित ईएमडी का लिफाफा बंद किया गया हो और उस पर “जब और जैसा अपेक्षित आधार” पर “किराए पर कारें लेने हेतु” और “मासिक किराया आधार” लिखा हो उसे निम्नलिखित पते पर रखे ईएमडी बाक्स में डालना चाहिए ताकि वह निविदाओं की प्राप्ति हेतु अंतिम तिथि पर या उससे पहले पहुँच जाए।

**दि स्टेट ट्रेडिंग कार्पोरेशन ऑफ इण्डिया लिमिटेड,**

**स्वागत कक्ष, भूतल,**

**जवाहर व्यापार भवन, टॉलस्टॉय मार्ग,**

**नई दिल्ली - 110001**

- एमएसई से अनुरोध है कि वे ईएमडी के स्थान पर संबंधित सत्यापित कागजात पंजीकरण/छूट प्रमाणपत्र की सत्यापित प्रतियाँ प्रस्तुत करें।
- वह निविदा जिसकी ईएमडी निर्धारित रूप में प्राप्त नहीं हुई है (छूट के मामलों के अलावा), तत्काल रद्द कर दी जाएगी।
- एसटीसी किसी भी कारण से ईएमडी के प्राप्त न होने/डिलीवर न होने या देरी से प्राप्ति के लिए उत्तरदायी नहीं होगा।

## 2. निविदाओं की इलैक्ट्रानिक प्रस्तुति

- इस निविदा के लिए निविदाएँ केवल इलैक्ट्रानिक रूप में एनआईसी के ई-प्रापण पोर्टल ([eprocure.gov.in/eprocure](http://eprocure.gov.in/eprocure)) के माध्यम से प्राप्त की जाएँगी। हार्डकापी या किसी अन्य रूप में निविदा स्वीकार नहीं की जाएगी।
- ई-निविदाएँ प्रस्तुत करने के लिए, निविदाकर्ताओं से अनुरोध है कि वे स्वयं को वर्ग-III/वर्ग-III डिजिटल हस्ताक्षर प्रमाणपत्र का प्रयोग करते हुए एनआईसी के केन्द्रीय सार्वजनिक प्रापण(सीपीपी) पोर्टल (<http://eprocure.gov.in/eprocure>) वेबसाइट पर स्वयं को पंजीकृत करा लें। पंजीकरण/नामांकन प्रक्रिया के दौरान उल्लेखित सभी ब्यौरे सही/सत्य होने चाहिए/ निविदाकर्ताओं को पंजीकरण प्रक्रिया के दौरान उल्लेखित सभी निबंधनों और शर्तों का पालन करना होगा।
- कोई वित्तीय उपकरण जैसे निविदा शुल्क, धरोहर राशि जमा(ईएमडी) (जहां कहीं भी लागू हो) जो वांछित रूप में, यानि बैकर चेक/डिमांड ड्राफ्ट (निविदा कागजात में निर्धारित तरीके से), प्रस्तुत किया जाना आवश्यक है, एसटीसी के पास निविदा बंद होने से पहले पहुंच जाना चाहिए। ई-निविदा प्रस्तुत करने से पहले दर्ज किए गए वित्तीय उपकरणों का ब्यौरा प्रत्यक्ष रूप से जमा की गयी निविदाओं से मेल खाता हुआ हो।
- निविदाकर्ताओं से अपेक्षा है कि वे सभी संगत कागजातों की साफ्टकापियां अपलोड करें।
- निविदाकर्ताओं को उनके हित में यह सलाह दी जाती है कि वे निविदा प्रस्तुत करने की तारीख और समय (सीपीपी के सर्वर सिस्टम क्लॉक के अनुसार) से ठीक पहले ऑनलाइन निविदा प्रस्तुत करें। एसटीसी किसी तकनीकी या अन्य समस्याओं के कारण एकदम निविदा प्रस्तुत करने के दौरान किसी देरी या सामने आई कठिनाइयों के लिए उत्तरदायी नहीं होगा ।
- ऑन लाइन निविदा प्रस्तुति की प्रक्रिया या सीपीपी पोर्टल ([eprocure.gov.in](http://eprocure.gov.in) [eprocure](http://eprocure)) से संबंधित किसी पूछताछ के लिए निविदाकर्ता सीपीपी पोर्टल हेल्पडेस्क से टेलीफोन नंबर :01204200462, 01204001002 और 8826246593, ई-मेल; **support-** [eproc@nic.in](mailto:eproc@nic.in) से सम्पर्क कर सकते हैं ।

## 3. पात्रता

- पेन की एक प्रति तकनीकी निविदा के साथ अपलोड की जाए।
- किसी सरकारी विभाग/अर्ध सरकारी विभाग/पीएसयू से किराए पर ली गयी कारों/टैक्सियों की आपूर्ति में प्रक्रिया वर्षों में कम-से-कम 2 वर्ष का अनुभव हो। अनुभव प्रमाणपत्र तकनीकी निविदा के साथ अपलोड किया जाए।

- निविदा करने वाली फर्म/कंपनी के पास दिल्ली/एनसीआर में अपना कार्यालय हो।
- निविदा करने वाली फर्म/कंपनी के पास भुगतान को प्रभावित करने हेतु अनुसूचित वाणिज्यिक बैंक में खाता हो।

#### 4. वृद्धि

निविदा प्रस्तुत करने के पश्चात और इसके जारी रहने के दौरान या संविदा के बढ़ाए जाने की अवधि के दौरान किसी भी प्रकार की वृद्धि की अनुमति नहीं दी जाएगी।

#### 5. प्रमुख निबंधन और शर्तें

- निविदाकर्ता के सूक्ष्म या लघु उद्यम (एमएसई) से संबद्ध होने के मामले में, तत्संबंधी पंजीकरण प्रमाणपत्र अनिवार्यतया प्रस्तुत किया जाए। स्पष्ट रूप से यह भी संकेत किया जाए कि क्या एमएसई, जहाँ कहीं भी लागू हो, अनुसूचित जाति या अनुसूचित जनजाति उद्यमी से संबंधित है। एमएसई को प्रस्तुत किया जाने वाला वैध प्रमाणपत्र या पंजीकरण निविदा कागजातों के साथ निःशुल्क प्रदान किया जाएगा और ईएमडी के भुगतान से भी छूट होगी।
- निविदा की प्रस्तुति का अर्थ है इस निविदा कागजात में निहित सभी निबंधनों और शर्तों को बिना शर्त स्वीकार करना ।
- किसी बदलाव/कटिंग/मिटाने का चिह्न आदि की निविदाएं भले ही हस्ताक्षर युक्त हों, ऐसे आधार पर रद्द कर दी जाएंगी।
- निविदाएँ उसी क्षेत्र, प्रशंसापत्र आदि में निविदाकर्ताओं के पूर्व अनुभव पर आधारित तकनीकी रूप से मूल्यांकित की जाएंगी। वित्तीय निविदाएँ केवल उन पार्टियों से खोली जाएंगी जो योग्य घोषित हैं और तकनीकी मूल्यांकन के बाद चुने जाते हैं।
- एसटीसी किसी भी कारण से निविदा कागजात के प्राप्त न होने/डिलीवर न होने के लिए उत्तरदायी नहीं होगा।
- ऑफर निविदा के बंद होने की तारीख से 90 दिनों की अवधि के लिए वैध होंगे।
- सफल निविदाकर्ता संविदा के मिलने की तारीख से 7 दिनों के भीतर स्वीकृति पत्र प्रस्तुत करेगा।
- सशर्त ऑफर तत्काल रद्द कर दिए जाएंगे।

- ई-मेल, फैंक्स, तार या टैलेक्स द्वारा प्रस्तुत किए गए ऑफरों पर विचार नहीं किया जाएगा।
- सभी अपेक्षित कागजातों को प्रस्तुत न कर पाने या अधूरे कागजात प्रस्तुत करने पर कोटेशन रद्द कर दी जाएगी ।
- यदि निविदाकर्ता अपनी निविदा में गलत सूचना देता हुआ पाया जाता है तो एसटीसी को किसी भी स्तर पर ऐसी निविदा को रद्द करने या संविदा को रद्द करने का तथा इसके कारण ईएमडी/एसडी/कोई अन्य धन जब्त करने का अधिकार है।
- वित्तीय निविदा में केवल मूल्य निहित होगा और उसमें कोई अन्य कागजात संलग्न नहीं किए जाएंगे।
- निविदा के साथ संलग्न किए गए सभी मूल कागजात संविदा मिलने से पहले सत्यापन हेतु प्रस्तुत करने होंगे।
- निविदाकर्ता द्वारा निबंधनों और शर्तों सहित विधिवत हस्ताक्षरित निविदा कागजात संविदा का भाग होंगे।
- निविदाकर्ता एक वचन देगा कि फर्म राज्य/केन्द्र सरकार के संगठनों द्वारा कभी भी काली सूची में नहीं डाली गयी है।
- निविदाकर्ता निविदा के प्रत्येक पृष्ठ पर हस्ताक्षर करेगा और अपनी फर्म की मोहर लगाएगा।
- एसटीसी को किसी भी निविदा को स्वीकार करने या रद्द करने, और/या निविदा प्रक्रिया को सम्पन्न करने और सभी निविदाओं को रद्द करने, संविदा मिलने से पहले किसी भी समय, प्रभावित निविदाकर्ता/निविदाकर्ताओं से किसी देयता निभाने के बिना रद्द करने का अधिकार है और न ही एसटीसी को अपनी कार्रवाई के आधार पर प्रभावित निविदाकर्ता/निविदाकर्ताओं को कोई सूचना देने का दायित्व है।

आगे सूचना के मामले में भावी निविदाकर्ता निम्नलिखित अधिकारियों से नीचे दिए गए पते पर सम्पर्क कर सकते हैं :

पता :-

दि स्टेट ट्रेडिंग कार्पोरेशन ऑफ इण्डिया लिमिटेड,

जवाहर व्यापार भवन, टॉलस्टॉय मार्ग,

नई दिल्ली - 110001

सम्पर्क अधिकारी:-

श्रीमती साध्वी सेठी, संयुक्त महाप्रबंधक,

फोन नं. : 23462190

ई-मेल [sadhvisethi@stc.limited.co.in](mailto:sadhvisethi@stc.limited.co.in)

श्री चेतन सिंह, प्रबंधक(प्रशासन)

फोन नं. : 23462182

ई-मेल [chetan@stc.limited.co.in](mailto:chetan@stc.limited.co.in)

निविदा से पूर्व बैठक 28.04.2017 को सायं 3.00 बजे उपर्युक्त पते पर होगी।

### निविदा के नियम और शर्तें

1. फर्म को अच्छी मशीनी हालत में तथा सड़क पर चलने योग्य होने के साथ ही संबद्ध नियमों के अनुरूप सुसज्जित कारें प्रदान करनी होंगी। कारें पूर्ण रूप से सुसज्जित होंगी और अन्य सभी आवश्यक सुविधाओं के अनुरूप हों तथा 4 वर्ष से अधिक पुरानी न हों। सभी वाहन वाणिज्यिक पंजीकरण प्रमाणपत्र रखते हों और दिल्ली/एनसीआर में पंजीकृत हों।
2. दरों में सभी खर्चे जैसे प्रदूषण, ईंधन, रखरखाव, मरम्मत और सर्विसिंग, आरटीओ शुल्क/दंड/जुर्माना, यदि कोई हो आदि सहित उद्धरित हों।
3. कोई पक्की मील दूरी नहीं होगी। 'वाहन चलाने' और 'काम के घंटे' के उद्देश्य हेतु किलोमीटर वाहन छोड़ने के स्थान से ड्यूटी के लिए रिपोर्ट करने के बिन्दु से माना जाएगा। ड्राइवरों को लंच/नाश्ता हेतु या ईंधन भरवाने के लिए मील दूरी की अनुमति नहीं होगी।
4. क्योंकि ये वाहन कार्पोरेशन के वरिष्ठ अधिकारियों और/अत्यावश्यक होने पर स्टॉफ द्वारा प्रयोग किए जाने के लिए किराए पर लिए जाएंगे, निविदाकर्ता यह भी सुनिश्चित करे कि अपेक्षित कागजात (जैसे पंजीकरण प्रमाणपत्र, बीमा कागजात और पीयूसी, वैध ड्राइविंग लाइसेंस आदि) ड्राइवरों की व्यक्तिगत अभिरक्षा में हैं।
5. एसटीसी को दिए जाने वाले वाहन यात्रा एजेंसी या यात्रा एजेंसी के मालिक के नाम से होंगे।
6. निविदाकर्ता अच्छे व्यवहार वाले और सुप्रशिक्षित ड्राइवर उपलब्ध कराएगा। वे दिल्ली/नई दिल्ली/एनसीआर क्षेत्र में सभी महत्वपूर्ण स्थानों से परिचित हों और उनके पास ट्रैवल एजेंसी की लागत पर विधिवत सक्रिय सेलफोन और पहचान पत्र भी होना चाहिए। कोई भी व्यक्ति शारीरिक रूप से अयोग्य पाए जाने पर ड्राइवर के रूप में नहीं रखा जाएगा।

7. 500/- रुपए प्रतिदिन प्रति वाहन का जुर्माना लिया जाएगा यदि वाहन किसी दिन उक्त नियमों और शर्तों को पूरा नहीं करते हैं। फर्म द्वारा दी गयी टैक्सियों की नामांकित अधिकारियों द्वारा उद्देश्य हेतु नियमित रूप से जांच की जाएगी और किसी भी शर्त के पालन न किए जाने के मामले में यदि, वह प्रयोगकर्ता या निरीक्षण अधिकारी की जानकारी में लाया जाता है, प्रत्येक कमी पर 500/-रुपए का जुर्माना लगाया जाएगा।
8. फर्म के पास वाहनों के लिए अनुलग्नक- "ग" और अनुलग्नक- "घ" में उल्लिखित के अनुसार दरें उद्धरित हों।
9. निविदा के साथ दि स्टेट ट्रेडिंग कार्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड, नई दिल्ली के पक्ष में देय डीडी/पेआर्डर/बैंकर चेक के रूप में 20,000/- रुपए (केवल बीस हजार रुपए) की ब्याज मुक्त ईएमडी संलग्न हो। वही ईएमडी सफल निविदाकर्ता के प्रतिभूति जमा के रूप में परिवर्तित हो जाएगी। सफल निविदाकर्ता द्वारा जमा की गयी प्रतिभूति की राशि संविदा के समापन के बाद लौटा दी जाएगी। इस प्रकार प्रदान की गयी संविदा, कार्पोरेशन द्वारा किसी भी समय बिना किसी सूचना के या/और उसका कोई कारण बताए बिना समाप्त की जा सकती है। ठेकेदार को इस कारण कोई मुआवजा नहीं दिया जाएगा। इस मामले में कार्पोरेशन का निर्णय अंतिम और बाध्यकर होगा। असफल निविदाकर्ताओं की ईएमडी, निविदा को अंतिम रूप देने के बाद 15 दिनों के भीतर बिना ब्याज लौटा दी जाएगी।
10. दरें एक वर्ष की आरंभिक पैनल बनाने की अवधि के लिए वैध होंगी और इसे एसटीसी के स्वविवेक पर आगे बढ़ाया जा सकता है।
11. भुगतान, संतोषजनक सेवाएँ देने के बाद ईसीएस/ऑनलाइन बैंकिंग के माध्यम से मासिक आधार पर किया जाएगा। फर्म अपने सभी प्रकार से विधिवत पूरे बिलों पर वाहनों की पंजीकरण संख्या, प्रयोगकर्ता द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित ड्यूटी स्लिप आदि प्रस्तुत करेंगी। अन्य राज्यों में वाहनों के प्रयोग/प्रविष्टि के लिए अदा किए गए किसी प्रभार के मामले में उस राज्य में आने-जाने हेतु वैध परमिट रखते हुए एसटीसी द्वारा बिल सहित मूल रसीदें जमा करने पर उनकी प्रतिपूर्ति की जाएगी। एसटीसी, ट्रैवल एजेंसी द्वारा बिल के साथ मूल रूप में जमा कराए गए दस्तावेजी प्रमाण पर दिए गए टोल टैक्स और पार्किंग खर्च की प्रतिपूर्ति भी करेगा।
12. पैनल की एजेंसी किसी भी दुर्घटना या चालान/चोट के मामले में किसी मुकदमे के लिए जिम्मेदार होगी तथा "लागू मोटरवाहन अधिनियम के नियमों/कानून" के उल्लंघन के कारण मुकदमेबाजी के परिणामस्वरूप सभी खर्च वहन करेगी। पैनल की एजेंसी वाहन या उस समय लागू अन्य कानून ड्राइवर और यात्री के साथ दुर्घटना की स्थिति में सभी वित्तीय खर्च वहन करेगी। एसटीसी, स्टेट ट्रांसपोर्ट अथॉरिटी के साथ समय-समय पर लागू सांविधिक अपेक्षा और किराए के वाहन/ड्राइवरों के बारे में पैनल की एजेंसी के संबंध में सभी उत्तरदायित्वों की क्षतिपूर्ति भी करेगा।
13. सफल निविदाकर्ता एसटीसी और इसके निदेशकों, अधिकारियों, कर्मचारियों, एजेंटों, स्टॉक होल्डरों, सुविधा पाने वालों, उप ठेकेदारों और ग्राहकों को सभी आरोपों, हानियों, निपटानों,

- निर्णयों लागत और खर्चों (अटॉर्नी का शुल्क और लागत बिना सीमा सहित) से और उनके लिए क्षतिपूर्ति करेगा और हानिमुक्त रखेगा जो सफल निविदाकर्ता के किसी कार्य या चूक के परिणामस्वरूप उठते हों या संबंधित हों।
14. एसटीसी के पास किसी भी समय बिना कोई कारण बताए पैनल को समाप्त करने का अधिकार सुरक्षित है।
  15. एसटीसी के पास किसी भी निविदा को/निविदा प्रक्रिया को समाप्त करने और निविदाओं को संविदा प्रदान करने से पहले किसी भी समय प्रभावित निविदाकर्ता या निविदाकर्ताओं को उनकी किसी भी देयता के बिना स्वीकार करने और रद्द करने का अधिकार सुरक्षित है।
  16. एसटीसी के पास आवश्यकता के आधार पर किसी भी समय अधिक कार आपरेटरों को शामिल करते हुए पैनल को बढ़ाने का अधिकार भी सुरक्षित है जो एसटीसी की अनुमोदित दरों, नियम एवं शर्तों के आधार पर किराए पर कारें प्रदान करने के इच्छुक हैं जैसा कि इस निविदा में तय किया गया है।
  17. निविदाकर्ता इसके साथ सहमत हैं कि नई दिल्ली में न्यायालयों और न्यायाधिकरणों को इस निविदा के संबंध में या इससे उठने वाले किसी या सभी विवादों को निपटाने के लिए एक विशेष अधिकार क्षेत्र होगा। इस करार से उठने वाले सभी विवादों पर भारत के कानूनों के अनुसरण में निर्णय लिया जाएगा।
  18. एसटीसी के पास वर्तमान नीति/अपेक्षाओं के अनुसार पूर्ण या आंशिक रूप में निविदा प्रदान करने का अधिकार सुरक्षित है।
  19. इस निविदा के संबंध में किसी अन्य पूछताछ के लिए श्रीमती साध्वी सेठी, संयुक्त महाप्रबंधक (सा.प्र.प्र.) या श्री चेतन सिंह, प्रबंधक(प्रशासन) से किसी भी कार्यदिवस में पूर्वाह्न 10.30 बजे एवं सायं 4.30 बजे सम्पर्क किया जा सकता है।
  20. सफल निविदाकर्ता को इस संविदा के उल्लंघन के लिए उस सीमा तक नहीं माना जाएगा जहां तक उसकी देयताओं (भुगतान देयताओं का छोड़कर) का निष्पादन प्राकृतिक आपदा की घटना के कारण नहीं हो पाता है जोकि इस संविदा के आरंभ होने के बाद होता है। सफल निविदाकर्ता जो अपनी देयताओं को पूरा नहीं कर पाता वह ऐसी प्राकृतिक आपदा की जानकारी एसटीसी को देगा जिसका उसे पहले से ही अनुमान हो या जिसका प्रभावित पार्टी को पता चल गया हो।
  21. पैनल में लेने हेतु चयनित ट्रेवल एजेंसी/एजेंसियों को एसटीसी के साथ अनुलग्नक “ ड. ” में स्टॉम्प पेपर पर विधिवत हस्ताक्षरित करार फार्मेट के अनुसार एक करार करना होगा।

( चेतन सिंह )  
प्रबंधक(प्रशासन)



**तकनीकी/वाणिज्यिक निविदा**

निविदाकर्ता से तकनीकी निविदा में निम्नलिखित की साफ्ट कापियाँ प्रस्तुत करने की अपेक्षा की जाती है:-

क) पेन कार संख्या

ख) अनुभव

1. किसी सरकारी विभाग/सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रम/अर्धसरकारी विभाग को किराए पर कारों/टैक्सियों की आपूर्ति में पिछले 2 वर्षों यानि 2014-15 एवं 2015-16 के लिए।

2. अनुभाग अधिकारी और ऊपर के स्तर के अधिकारियों द्वारा जारी किए गए अनुभव प्रमाणपत्र अपलोड किए जाएं।

| संगठन का नाम | अवधि/वर्ष | संगठन के सम्पर्क अधिकारी का पदनाम और फोन नंबर |
|--------------|-----------|---|
|              |           |   |
|              |           |   |
|              |           |   |

ग) निविदाकर्ता का दिल्ली/एनसीआर में अपना कार्यालय होना चाहिए:- प्रमाण के तौर पर संगत कागजात अपलोड किए जाएं।

घ) निविदाकर्ता का भुगतान हेतु अनुसूचित वाणिज्यिक बैंक में खाता होना चाहिए - उसका ब्यौरा - बैंक खाता संख्या, खाते का प्रकार, बैंक\* का नाम, बैंक की शाखा का पता, आईएफसीई कोड, आरटीजीएस/एनईएफटी अपलोड किया जाए।

ड.) डीडी/पेआर्डर/बैंकर चेक संख्या ----- दिनांक ----- को ----- से निकाली गई 20,000/- रुपए (केवल बीस हजार रुपए) की ईएमडी का ब्यौरा अलग से प्रस्तुत किया गया है।

या एमएसई का वैध पंजीकरण प्रमाणपत्र।

च) डीडी/पेआर्डर/बैंकर चेक संख्या ----- दिनांक ----- को ----- से निकाली गई 500/- रुपए (केवल पाँच सौ रुपए) की निविदा की लागत का ब्यौरा अलग से प्रस्तुत किया गया है।

या एमएसई का वैध पंजीकरण प्रमाणपत्र।

छ) निविदा कागजातों की प्रत्येक पृष्ठ पर विधिवत हस्ताक्षर की हुई और मुहर लगी हुई स्कैन की गयी प्रतियाँ।

दिनांक:-----

संयुक्त महाप्रबंधक (प्रशासन)  
दि एसटीसी ऑफ इण्डिया लिमिटेड,  
जवाहर व्यापार भवन,  
टालस्टॉय मार्ग,  
नई दिल्ली -110001

निविदा सूचना सं.एसटीसी/नईदिल्ली/साप्रप्र/सीसी/2017-18/01

दिनांक 21.04.2017

महोदय,

मैं/हम/मैसर्स -----,  
ने कंपनी अधिनियम के तहत पंजीकृत फर्मों/कंपनी के रजिस्टर में पंजीकृत एक  
व्यक्ति/प्रोपराइटर/साझीदारी फर्म श्री -----  
निविदा हेतु प्रोपराइटर/साझीदार या प्राधिकृत प्रतिनिधि ने निविदा सूचना सं.एसटीसी/ नईदिल्ली/  
साप्रप्र/सीसी/2017-18/01 में उल्लिखित नियमों और शर्तों को पढ़ लिया है, समझ लिया है और  
स्वीकार करते हैं, अनुलग्नक- क और/या अनुलग्नक - "ख" (संलग्न) में उद्धरित दरों पर "जहाँ  
और जैसी आवश्यकता आधार" पर और/या "मासिक किराया आधार" पर तथा कथित निविदा के  
बंद होने की तारीख से आपकी स्वीकृति हेतु 90 दिनों के लिए ऑफर को खुला रखने हेतु  
टैक्सियाँ किराए पर लेने हेतु पैनल के लिए निविदा प्रस्तुत करते हैं।

धरोहर जमा राशि के रूप में 20,000 रुपए/(केवल बीस हजार रुपए) के लिए -----  
----- (बैंक का नाम) से दिनांक -----2017 को  
निकाला गया डिमांड ड्राफ्ट/पेआर्डर संख्या -----, 500/- रुपए (केवल पाँच सौ  
रुपए) का डिमांड ड्राफ्ट/पेआर्डर संख्या -----,  
----- (बैंक का नाम) से दिनांक -----2017 निविदा लागत/शुल्क  
के रूप में संलग्न है।

मैं/हम सहमत हैं कि इस निविदा के संबंध में उठने वाले किसी विवाद या मतभेद की स्थिति में  
निदेशक(कार्मिक एवं प्रशासन), दि स्टेट ट्रेडिंग कार्पोरेशन ऑफ इण्डिया लिमिटेड, जवाहर व्यापार  
भवन, टालस्टॉय मार्ग, नई दिल्ली का निर्णय अंतिम और मुझ/हम पर बाध्यकर होगा।

हस्ताक्षर एवं मोहर  
(प्रोपराइटर/साझीदार/प्राधिकृत प्रतिनिधि)

निविदा सं.एसटीसी/नईदिल्ली/साप्रप्र/सीसी/2017-18/01

दिनांक 21.04.2017

वित्तीय निविदा

ट्रैवल एजेंसी का नाम: मैसर्स -----

दिल्ली/नई दिल्ली एवं एनसीआर क्षेत्र (गाजियाबाद/फरीदाबाद/गुडगाँव/नोएडा आदि) के लिए किराए पर टैक्सी हेतु ट्रैवल एजेंसी द्वारा "जैसा और जब अपेक्षित आधार" पर या "आकस्मिक आधार" पर ऑफर की जाने वाली दरें :-

(रुपए)

| विवरण   | टाटा इंडिगो एसी | मारुति स्विफ्ट डिजायर एसी | टोयोटा इनोवा एसी | होंडा सिटी एसी | मारुति सीएज हाइब्रिड एसी |
|---|-----------------|---------------------------|------------------|----------------|--------------------------|
| 80 किलोमीटर और 8 घंटे                                       |                 |                           |                  |                |                          |
| 40 किलोमीटर और 4 घंटे                                       |                 |                           |                  |                |                          |
| 40/80 किलोमीटर से अधिक प्रति अतिरिक्त किलोमीटर हेतु चार्जिस |                 |                           |                  |                |                          |
| 4/8 घंटे अधिक प्रति अतिरिक्त घंटे हेतु चार्जिस              |                 |                           |                  |                |                          |
| प्रति किलोमीटर बाहरी स्टेशन चार्जिस                         |                 |                           |                  |                |                          |
| रात्रि चार्जिस (अप.11.00 बजे के बाद)                        |                 |                           |                  |                |                          |

- एंट्री टैक्स/टोल टैक्स/पार्किंग चार्जिस, ट्रैवल एजेंसी द्वारा दिए जाएँगे और एसटीसी द्वारा एसी मदों के मूल वाउचर प्रस्तुत करने पर एसी ड्यूटी के भुगतान बिल के साथ उनकी प्रतिपूर्ति की जाएगी ।

ट्रैवल एजेंसी की मोहर सहित निविदाकर्ता के हस्ताक्षर

स्थान :

दिनांक :

**वित्तीय निविदा**

**ट्रैवल एजेंसी का नाम: मैसर्स -----**

दिल्ली/नई दिल्ली एवं एनसीआर क्षेत्र (गाजियाबाद/फरीदाबाद/गुड़गाँव/नोएडा आदि) के लिए किराए पर टैक्सी हेतु ट्रैवल एजेंसी द्वारा "जैसा और जब अपेक्षित आधार"पर ऑफर की जाने वाली दरें:-

(रुपए)

| क्रम संख्या | विवरण   | टाटा इंडिगो एसी | मारुति स्विफ्ट डिजायर एसी | होंडा सिटी एसी | मारुति सीएज हाइब्रिड |
|-------------|---|-----------------|---------------------------|----------------|----------------------|
| 1.          | 2500 किलोमीटर/260 घंटे हेतु मासिक किराया                    |                 |                           |                |                      |
| 2.          | 260 घंटे से अधिक एवं ऊपर प्रति घंटा अतिरिक्त अवरोधन चार्जिस |                 |                           |                |                      |
| 3.          | 2500 किलोमीटर से अधिक एवं ऊपर प्रति किलोमीटर अतिरिक्त चलाना |                 |                           |                |                      |

- एक माह में 260 घंटे से अधिक घंटों की संख्या अतिरिक्त ड्यूटी घंटे मानी जाएगी।
- एक माह में 2500 किलोमीटर से अधिक किलोमीटरों की संख्या अतिरिक्त किलोमीटर के रूप में जानी जाएगी।

**ट्रैवल एजेंसी की मोहर सहित निविदाकर्ता के हस्ताक्षर**

स्थान :

दिनांक :

सेवा में,

उप महा प्रबंधक (प्रशासन),  
दि एसटीसी ऑफ इण्डिया लिमिटेड,  
जवाहर व्यापार भवन,  
टालस्टॉय मार्ग,  
नई दिल्ली - 110001

निविदा सूचना संख्या : एसटीसी/नईदिल्ली/टैक्सी किराए पर लेना/ 2015 – 16

टैक्सी किराए पर लेने हेतु पैनल बनाने के लिए निविदा

महोदय,

मैं/ हम / मैसर्स ने कंपनी अधिनियम के तहत पंजीकृत फर्मों के रजिस्टार/ कंपनी के साथ पंजीकृत एक व्यक्तिगत / प्रोपराइटरी बिजनेस / साझेदारी के माध्यम से श्री -----  
----- निविदा हेतु प्रोपराइटर / साझेदार या प्राधिकृत प्रतिनिधि हेतु “ जैसा और जब अपेक्षित आधार ” पर और/या “ मासिक किराया आधार ” पर टैक्सियाँ किराए पर लेने हेतु पैनल बनाने के लिए निविदा संख्या : एसटीसी/नईदिल्ली/टैक्सी किराए पर लेना/ 2015-16 में उल्लिखित नियमों और शर्तों को अनुलग्नक - क और / या अनुलग्नक - ख (संलग्न) में उद्धरित दरों पर पढ़ लिया है, समझ लिया है और स्वीकार कर लिया है और कथित निविदा के बंद होने की तारीख से आपकी स्वीकृति के लिए 90 दिनों हेतु ऑफर को खुला रखने के लिए सहमति व्यक्त की है ।

धरोहर राशि जमा (ईएमडी) के रूप में रुपए 10,000/- ( रुपए दस हजार केवल ) का ( बैंक का नाम ) ----- से आहरित दिनांक ----- 2016 का डिमांड ड्रॉफ्ट / पे आर्डर संख्या ----- संलग्न है ।

मैं/ हम सहमत हैं कि इस निविदा के संबंध में या इसके तहत उठने वाले किसी विवाद या मतभेद के मामले में निदेशक (कार्मिक एवं प्रशासन), दि एसटीसी ऑफ इण्डिया लिमिटेड, जवाहर व्यापार भवन, टालस्टॉय मार्ग, नई दिल्ली का निर्णय अंतिम होगा और मुझ / हम पर बाध्यकर होगा ।

हस्ताक्षर एवं मोहर  
(प्रोपराइटर/साझेदार/प्राधिकृत प्रतिनिधि)

**करार**

यह करार संख्या -----एक ओर -----(जिसे इसके बाद एसटीसी कहा गया है और जो अभिव्यक्त करेगा कि जब तक कि संदर्भ ऐसा स्वीकार नहीं करता, कार्यालय में उनके उत्तराधिकारी और परेषिती को शामिल करता है) और दूसरी ओर मैसर्स -----)पता -----  
----- (जिसे बाद में ट्रैवल एजेंसी कहा गया है जो यह अभिव्यक्त करती है कि बशर्ते संदर्भ द्वारा वह न हटाया जाए, यह अपने वारिस, निष्पादक, प्रशासक, उत्तराधिकारी और परेषिती को शामिल करेगा) के मध्य यह करार किया जाता है।

जबकि ट्रैवल एजेंसी, दि एसटीसी ऑफ इण्डिया लिमिटेड के साथ “जैसा और जब अपेक्षित आधार” पर और “मासिक किराया आधार” पर नीचे उल्लिखित शर्तों सहित निविदा कागजातों के नियमों और शर्तों के अनुसार अनुमोदित न्यूनतम -1 दरों पर कारें प्रदान करने हेतु पैनल बनाने के लिए सहमत है:

1. ट्रैवल एजेंसी को अच्छे रखरखाव वाली और अच्छी मैकेनिकल कंडीशन वाली सुसज्जित तथा सड़क पर चलने योग्य होने के अलावा संगत नियमों के अनुरूप कारें प्रदान करेगी। कारें पूर्णतया सुसज्जित हों और उनमें सभी अन्य आवश्यक आराम और सुविधाएँ हों और वे 4 वर्ष से अधिक पुरानी न हों। सभी वाहनों के पास दिल्ली/एनसीआर में पंजीकृत वाणिज्यिक पंजीकरण प्रमाणपत्र हों।
2. कोई रिक्त मील-दूरी नहीं होगी। “वाहन चलाने” और “काम के घंटों” के उद्देश्य हेतु किलोमीटर इयूटी के लिए रिपोर्टिंग बिन्दु से वाहन जारी करने के बिन्दु तक माना जाएगा। डाइवरों को लंच/नाश्ता या ईंधन डलवाने के लिए मील-दूरी की अनुमति नहीं होगी।
3. क्योंकि किराए के वाहन कार्पोरेशन के वरिष्ठ कार्यपालकों द्वारा/या कार्यालयीन अति आवश्यक होने पर स्टॉफ द्वारा प्रयोग किए जाने के लिए हैं, ट्रैवल एजेंसी को भी यह सुनिश्चित करना चाहिए कि माँगे गए कागजात(जैसे पंजीकरण प्रमाणपत्र, बीमा कागजात और पीयूसी, वैध ड्राइविंग लाइसेंस आदि) डाइवरों की व्यक्तिगत अभिरक्षा में हैं।
4. एसटीसी को प्रदान किए जाने वाले वाहन ट्रैवल एजेंसी के नाम में या ट्रैवल एजेंसी के मालिक के नाम में होने चाहिए।
5. ट्रैवल एजेंसी अच्छे व्यवहार वाले और सुप्रशिक्षित डाइवर प्रदान करेगी। उन्हें दिल्ली/एनसीआर में सभी महत्वपूर्ण स्थानों के बारे में जानकारी होनी चाहिए तथा उन्हें ट्रैवल एजेंसी की लागत पर अपने पास विधिवत चालू सेलफोन और पहचान पत्र रखना

चाहिए। कोई व्यक्ति शारीरिक रूप से अयोग्य पाए जाने पर ड्राइवर के रूप में नहीं रखा जाएगा।

6. यदि कोई वाहन किसी भी दिन उपर्युक्त नियमों और शर्तों को पूरा नहीं करेगा तो उससे प्रतिदिन प्रति वाहन 500/- रुपए का जुर्माना वसूल किया जाएगा। ट्रेवल एजेंसी द्वारा सप्लाई की गयी टैक्सियों का इस कार्य हेतु नामित अधिकारियों द्वारा नियमित रूप से निरीक्षण किया जाएगा और किसी भी शर्त के अनुपालन न किए जाने के मामले में, यदि प्रयोक्ताओं या निरीक्षण अधिकारी द्वारा ऐसा बताया जाता है तो प्रत्येक दोष पर 500/- रुपए का जुर्माना लगाया जाएगा।
7. इस प्रकार प्रदान की गयी संविदा एसटीसी द्वारा बिना किसी सूचना या/और बिना कोई कारण बताए किसी भी समय समाप्त की जा सकती है। ठेकेदार को इस कारण कोई भी मुआवजा नहीं दिया जाएगा। इस संबंध में कारपोरेशन का निर्णय अंतिम और बाध्यकर होगा।
8. दरें इस करार की तारीख से 1 वर्ष की अवधि के लिए वैध होंगी तथा एसटीसी के स्वविवेक पर इन्हें आगे बढ़ाया जा सकता है।
9. भुगतान, संतोषजनक सेवाएं देने एवं सभी लागूकर काटने के बाद ईसीएस/ऑनलाईन बैंकिंग के माध्यम से मासिक आधार पर किया जाएगा। ट्रेवल एजेंसी से अपने सभी प्रकार से विधिवत पूर्ण सभी बिलों जैसे बिल पर वाहन की पंजीकरण संख्या, प्रयोक्ता की ओर से विधिवत हस्ताक्षरित ड्यूटी पर्ची आदि प्रस्तुत करने की अपेक्षा होगी। अन्य राज्यों में वाहन के प्रयोग/प्रवेश के लिए अदा किए गए किसी प्रभार के मामले में, उस राज्य में चलाने का वैध परमिट होने पर, बिल के साथ मूल रसीदें प्रस्तुत करने पर उसकी प्रतिपूर्ति एसटीसी द्वारा की जाएगी। एसटीसी, ट्रेवल एजेंसी द्वारा प्रस्तुत किए गए बिल सहित मूल कागजाती प्रमाण के विरुद्ध अदा किए गए पार्किंग प्रभार और टोलटैक्स की प्रतिपूर्ति भी करेगा।
10. ट्रेवल एजेंसी किसी दुर्घटना या चालान/चोट लगने की स्थिति में मुकदमेबाजी के लिए जिम्मेदार होगी तथा “लागू मोटर वाहन अधिनियम के नियम/कानून”, “या उस समय लागू किसी अन्य कानून” के उल्लंघन के फलस्वरूप मुकदमेबाजी की सभी लागत और परिणामों को वहन करेगी। ट्रेवल एजेंसी वाहन, ड्राइवर और यात्री के दुर्घटनाग्रस्त होने पर सभी वित्तीय पहलुओं को वहन करेगी। एसटीसी को ट्रेवल एजेंसी किराए के वाहनों/ड्राइवरों तथा राज्य परिवहन प्राधिकरण के साथ सांविधिक अपेक्षा जैसा कि समय-समय पर लागू हो या इसमें शामिल तीसरी पार्टी, यदि कोई हो, के कारण उसके अधिकार-क्षेत्र में आई सभी जिम्मेदारियों से क्षतिपूर्ति करेगी।
11. क्षतिपूर्ति :
  - (1) ट्रेवल एजेंसी, एसटीसी को एसटीसी के कार्य हेतु नियुक्त इसके सभी व्यावसायिकों/ कर्मचारियों/ड्राइवरों के सभी विधिक/अन्य देयताओं की क्षतिपूर्ति करेगी।

- (2) एसटीसी, ट्रेवल एजेंसी तथा इसके सभी व्यावसायिकों/कर्मचारियों/ड्राइवरों द्वारा कार्यनिष्पादन हेतु धोखा या विश्वास भंग करने के कारण किसी भी देयता तथा ट्रेवल एजेंसी और व्यावसायिकों/कर्मचारियों/ड्राइवरों के मध्य किसी विवाद के कारण किसी क्षति या मुआवजे से भी मुक्त होगा।
  - (3) एसटीसी अपने विरुद्ध किसी तीसरी पार्टी या ट्रेवल द्वारा नियुक्त व्यावसायिकों/कर्मचारियों/ड्राइवरों द्वारा हुए किसी कार्य या तथ्य को छिपाने और उसके द्वारा हुई क्षतियों या किसी कानूनी कार्यवाही की एसटीसी को क्षतिपूर्ति की जाएगी।
  - (4) ट्रेवल एजेंसी, एसटीसी के विरुद्ध लागू किए जाने की प्रवृत्ति रखने के लिए अपने विरुद्ध किसी डिब्री के परिणामस्वरूप हानि या लागत से हानिमुक्त रखेगी और एसटीसी को उसकी क्षतिपूर्ति करेगी। एसटीसी अपने हित की रक्षा के लिए या ट्रेवल एजेंसी की ओर से किसी मुकदमे या कानूनी कार्रवाई से बचाव में इस पर लागत/कानूनी खर्चों/ब्याज से और एसटीसी द्वारा की गयी परिणामी कार्रवाई से एसटीसी को क्षतिपूर्ति की जाएगी।
12. ट्रेवल एजेंसी द्वारा उप ठेका स्वीकार नहीं किया जाएगा। कोई भी उप ठेका इस करार के नियमों और शर्तों को भंग करना माना जाएगा और इसके परिणामस्वरूप प्रतिभूति जमा जब्त कर ली जाएगी।
  13. ट्रेवल एजेंसी द्वारा जमा की गयी 20,000/- रुपए (ब्याज मुक्त) की ईएमडी इस करार के उद्देश्य हेतु प्रतिभूति जमा (ब्याज मुक्त) में परिवर्तित हो जाएगी। प्रतिभूति जमा संविदा के संतोषजनक समापन के बाद लोटा दी जाएगी।
  14. इस करार के संबंध में ट्रेवल एजेंसी द्वारा किसी चूक के मामले में कथित प्रतिभूति जमा जब्त कर ली जाएगी।
  15. एसटीसी के पास करार को बिना कोई कारण बताए किसी भी समय समाप्त करने का अधिकार सुरक्षित है।
  16. एसटीसी के पास किसी भी समय अधिक कार आपरेटरों को जोड़कर आवश्यकता के आधार पर कार्य क्षेत्र को बढ़ाने का अधिकार सुरक्षित है जो एसटीसी के स्वविवेक पर कथित निविदा के तहत तय किए गए एसटीसी की अनुमोदित दरों, नियमों और शर्तों पर किराए पर लेने के आधार पर कारें प्रदान करने के इच्छुक हैं।
  17. ट्रेवल एजेंसी अब तक सहमत है कि दिल्ली में न्यायालय और न्यायाधिकरण किसी या सभी विवादों को निपटाने में विशेष अधिकार-क्षेत्र रखेंगे जो इस करार के संबंध में उठते हों। इस करार से उठने वाले सभी विवाद भारतीय कानून के अनुसरण में निपटायए जाएँगे।
  18. ट्रेवल एजेंसी उस सीमा तक इस संविदा के भंग करने के लिए विचार करने हेतु नहीं मानी जाएगी कि उनकी विभिन्न देयताओं का निष्पादन(भुगतान देयताओं को निकालकर) एक प्राकृतिक आपदा की स्थिति में निरोधक है जो संविदा के आरंभ होने के बाद आती है। ट्रेवल एजेंसी, अपनी देयताओं को आगे चलकर पूरा नहीं कर पाती है, एसटीसी को



प्राकृतिक आपदा की स्थिति में एक नोटिस देगी कि वह प्रभावित पार्टी को इसका  
पूर्वाभास था या पहले से पता था।

जिसके साक्ष्य में, पार्टियों ने पहले ऊपर लिखित दिन हस्ताक्षर किए हैं।

ट्रैवल एजेंसी के प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता  
के हस्ताक्षर

एसटीसी के प्राधिकृत हस्ताक्षरकर्ता  
के हस्ताक्षर

हस्ताक्षर एवं पते के साक्षी

1

2

**STATE TRADING CORPORATION OF INDIA LTD., NEW DELHI**  
**JAWAHAR VYAPAR BHAWAN, TOLSTOY MARG, NEW DELHI**  
**(Telephone No. 23313177)**  
**(GENERAL ADMINISTRATION DIVISION)**  
**(Staff Car Cell)**  
**NOTICE INVITING TENDERS**

TENDER NO.STC/ND/GAD/CC/2017-18/01

Date : 21.4.2017

**E – TENDER NOTICE**

Notice inviting Tender (NIT) from reputed & experienced travel agencies for empanelment for hiring of cars on “As and When Required Basis” and on “Monthly Rental Basis”.

STC invites online bids (E-Tender) under two bid system (Technical/Commercial and Financial) from reputed & experienced travel agencies for empanelment for hiring of cars on “As and When Required Basis” and on “Monthly Rental Basis” for the period of One Year. The period may be extended further on sole discretion of STC. Agencies/Firms/Organizations interested in responding to this NIT must submit their bids online using e-Procurement portal of NIC ([eprocure.gov.in](http://eprocure.gov.in)) in the prescribed formats along with all necessary documents and information requested herein. The bids may be submitted latest by 03.00 PM on 15.5.2015. The bids will be opened on 15.5.2017 at 03.30 PM.

Financial bids of only those bidders will be opened who are declared qualified in technical evaluation. The date and time for opening of financial bids shall be separately notified on NIC’s E-Procurement Portal ([eprocure.gov.in](http://eprocure.gov.in)). STC may seek any further clarifications or documents as felt necessary but not obliged to do so.

All details regarding the subject NIT are available on the following websites: [www.stclimited.co.in](http://www.stclimited.co.in), [www.tenders.gov.in](http://www.tenders.gov.in) and [www.eprocure.gov.in/eprocure](http://www.eprocure.gov.in/eprocure). Any change/modification/corrigendum in connection with this NIT will be intimated through one or more of these websites only. Prospective bidders are therefore requested to visit above mentioned websites regularly to keep themselves updated. STC shall not be liable to send any individual information or issue a public notice.

**1.EARNEST MONEY DEPOSIT (EMD) & BIDDING FEE**

- Tender document is available at STC website <http://www.stclimited.co.in>, [www.tenders.gov.in](http://www.tenders.gov.in) and [www.eprocure.gov.in/eprocure](http://www.eprocure.gov.in/eprocure). The document downloaded from the website should be accompanied by the cost of the tender documents, i.e. Rs.500/- in the form of Demand Draft/Pay Order/Banker’s Cheque in favour of “The State Trading Corporation of India Limited” payable at New Delhi along with Technical Bid.

.....2

: 2 :

- All Bidders are requested to furnish an EMD of Rs.20,000/- (Rupees Twenty Thousand only) by way of Banker's Cheque / Demand Draft drawn in favour of "The State Trading Corporation of India Limited" payable at New Delhi. EMD shall not carry any interest and the same would be converted as security deposit of successful bidder. The amount of security money deposited by the successful bidder shall be refunded after expiry of contract. The EMD of unsuccessful bidders will be refunded without any Interest within 15 days after finalization of tender.
- In case the Bidder is a Micro or Small Enterprises (MSE), it shall be exempted From paying the tender document fee and also exempted from payment of EMD. However, MSEs should possess valid registration certificate for the Same.
- The envelope containing EMD along with Covering Letter mentioning the Details of Bidder Company on the company's Letterhead should be sealed And super scribed as "FOR HIRING OF CARS ON "AS AND WHEN REQUIRED BASIS" AND ON "MONTHLY RENTAL BASIS" and, the same should be dropped In the EMD Box kept at the following address before the deadline prescribed for receipt of bids.

**The State Trading Corporation of India Limited,  
Reception, Ground Floor,  
Jawahar Vyapar Bhawan, 1, Tolstoy Marg,  
New Delhi-110001.**

- MSEs are required to submit attested copies of relevant certifying documents along with Registration / Exemption Certificate in lieu of EMD.
- Bid for which EMD is not received (other than the exempted cases) in the Prescribed manner shall be rejected summarily.
- STC shall not be responsible for non-receipt / non-delivery / delayed receipt of the EMD due to any reason whatsoever.

## **2. ELECTRONIC SUBMISSION OF BIDS**

- Bids against this tender shall be received only electronically through the e-procurement Portal of NIC (eprocure.gov.in/eprocure). No bids shall be accepted in hard copy or in any other form.

.....3

- For submission of e-bids, bidders are required to get themselves registered with NIC's Central Public Procurement (CPP) Portal (<http://eprocure.gov.in/eprocure>) using Class-II/Class-III Digital Signature Certificate. All the details Mentioned during registration/enrollment process should be correct/true. Bidders have to abide by all the terms & conditions mentioned during registration process.
- Any financial instruments such as, Tender Fees, Earnest Money Deposit (EMD) (wherever applicable) and which is required to be submitted in the Desired form eg: Banker's Cheque/Demand Draft (in the Manner prescribed in the tender document), must reach STC before closure of the tender. The details of financial instruments entered during e-bid Submission should tally with those submitted physically.
- The bidders are required to upload soft copies of all the relevant documents.
- Bidders are advised in their own interest to submit the online bids well Before the bid submission end date & time (as per Server System Clock of CPP). STC will not be responsible for any delay or the difficulties encountered During the submission of bids at the eleventh hour due to any technical or other problems.
- For any queries relating to the process of online bid submission or queries Relating to CPP Portal ([eprocure.gov.in/eprocure](http://eprocure.gov.in/eprocure)), bidders may contact CPP Portal Helpdesk on Tel No's: 01204200462, 01204001002 and 8826246593 Email; [support-eproc@nic.in](mailto:support-eproc@nic.in)

### 3. ELIGIBILITY

- PAN, a copy to be uploaded with the Technical Bid.
- At least two years experience in proceeding years in supply of cars/taxis on Hire to any Govt.Depts./Semi Govt. Depts./ PSU's. Experience certificate should be uploaded along with the technical bid.
- The tendering firms/company should have own office in Delhi/NCR
- The Tendering Firms/Company should have an account in scheduled commercial bank for effecting payments.

#### 4. ESCALATION

- No escalation on any account shall be permitted after the submission of the tender and during the currency of the contract.

#### 5. MAJOR TERMS AND CONDITIONS

- In case of the bidder being a Micro or Small Enterprise (MSE) relevant Registration certificate to that effect should be mandatorily submitted. It should also be clearly indicated whether the MSE is owned by SC or ST entrepreneur, wherever applicable. MSEs producing valid certificate of registration shall be provided with the tender documents free of cost and shall also be exempted from payment of EMD.
- Submission of the bids by the bidder shall mean unconditional acceptance of all the terms and conditions contained in the tender documents.
- Bids containing any alterations/cuttings/mark of erasure etc. even if accompanied by signature shall be liable to be rejected on such grounds.
- The bids will be technically evaluated on the basis of bidder's prior experience in similar field, testimonials, etc. Financial bids from only those parties will be opened who are declared qualified and are short listed after technical evaluation.
- STC shall not be responsible for non receipt/non delivery of the bid Document due to any reason whatsoever.
- Offers should be valid for a period of 90 days from the date of closing of tender.
- The successful bidder shall submit a letter of acceptance within 7 days from the date of award of the Contract.
- Conditional offers are liable to be rejected summarily.
- Offers submitted by Email, Fax, Telegram or Telex shall not be considered.
- Failure to submit all the required documents or submission of incomplete document will render the quotation liable for rejection.

: 5 :

- If the tenderer is found to have provided wrong information in his tender, STC reserves the right to reject such tender at any stage or to cancel the contract, if awarded, and forfeit the EMD/SD any other money due to it.
- Financial bid shall contain price only and no other documents shall be enclosed with the financial bid.
- The original of all documents attached with the tender will have to be submitted for verification before the award of the contract.
- The tender documents duly signed by the tenderer including terms and conditions will be the part of the contract.
- The tenderer shall submit an undertaking that the firm has never been black listed by State/Central Govt. Organizations.
- The bidder should sign and affix his firm's stamp at the each page of the bid.
- STC reserves the right to accept or reject any bid and/or to annul the bidding process and the reject all bids, at any time prior to award of contract, without incurring any liability from the affected bidder or bidders nor shall STC have any obligation to inform the affected bidder or bidders of the grounds for STC's action.

In case of further information, the prospective bidders may contact the following Officials on the contract details given below:

Address:-

The State Trading Corporation of India Limited  
Jawahar Vyapar Bhawan, 1 Tolstoy Marg,  
New Delhi-110001.

**Contact Persons:-**

Mrs. Sadhvi Sethi, Joint General Manager

Tel No. 23462190

Email: sadhvisethi@stclimited.co.in

Mr. Chetan Singh, Manager(Admn)

Tel No. 23462182

Email: chetan@stclimited.co.in

ADDRESS.

PRE-BID MEETING WILL BE HELD ON 26.4.2017 AT 15:00 HRS. ON THE ABOVE ADDRESS.

**TERMS & CONDITIONS OF TENDER**

1. The firm would have to provide well maintained and well-furnished cars in good mechanical condition and conform to the relevant rules besides being roadworthy. Cars should be fully upholstered and provided with all other necessary comforts and facilities and should not be more than four years old. All the vehicles should have Commercial Registration Certificate having registered in Delhi/NCR.
2. The rates should be quoted inclusive of all expenses such as Pollution, Fuel, Maintenance, Repair and Servicing, RTO charges/penalties/fines , if any etc.
3. There will be no dead mileage. The kilometer for the purpose of “running of vehicle” and “hours of duty” shall be reckoned from the point of reporting for duty to the point of vehicle released. No mileage will be allowed to drivers for lunch/breakfast or for drawing fuel.
4. As vehicles to hire are to be used by the senior executives of the Corporation and/or on official exigencies by the staff, the bidder should also ensure that the requisite documents (viz. Registration Certificate, Insurance Papers and PUC, Valid Driving License etc.) are in the personal custody of the drivers.
5. The vehicles to be provided to STC should be in the name of Travel Agency or in the name of owner of the Travel Agency.
6. The bidder will provide well behaved and well trained drivers. They should be familiar with all important places in Delhi/NCR and must always carry a cell-phone duly activated and Identity Card at the cost of travel agency. Any person found medically unfit should not be deployed as driver.
7. A penalty of Rs. 500/- per day per vehicle may be levied if any vehicle fails to meet the above terms and conditions on any day. Taxis supplied by the firm will be regularly inspected by nominated Officers for the purpose and in case of non-compliance of any of the conditions, if brought to the notice by the users or the inspecting Officer, a penalty of Rs.500/- on each fault will be imposed.
8. The firm has to quote the rates for the vehicles as mention in Annexure “C”, Annexure “D”.

9. The tender has to be accompanied by an EMD of Rs.20,000/- interest free (Rupees Twenty thousand only) in the form of DD/Pay order/Banker's Cheque favoring "The State Trading Corporation of India Limited" payable at New Delhi. The said EMD would be converted into Security Deposit in respect of the successful Bidder. The amount of security money deposited by the successful bidder shall be refunded after completion of the contract. The contract, so awarded can be terminated by the Corporation at the point of time without any notice or/and without any reason thereof. No compensation will be payable to the contractor on this account. The decision of the Corporation in the matter will be final and binding. The EMD of unsuccessful bidders will be refunded without any interest within 15 days after the finalization of tender.
10. The rates will be valid for the period of initial empanelment of one year and it can be extended further on sole discretion of STC.
11. Payments will be released on monthly basis through ECS/Online Banking after rendering satisfactory services. The firms would be required to submit their bills duly completed in all respect such as mentioning the registration number of the vehicle on bill, duty slip duly signed by user side etc. In case of any charges paid towards use/entry of vehicles in other states having valid permit for plying the same in the state shall be reimbursed by STC on submission of original receipts along with bill. STC will also reimburse parking charges and toll tax paid by the travel agency against the documentary proof submitted in originals with bill.
12. The empanelled agency shall be liable for prosecution in the event of any accident or challan/injuries and shall bear all the costs and consequences of prosecution of any type resulting from the violation of the "Rules/Law of the Motor Vehicle Act in Force", "or any other law in force at the time". The empanelled agency will bear all the financial implications due to accident to the vehicle, driver and passenger. STC also stands indemnified from the empanelled agency towards any responsibilities that fall in the domain of the empanelled agency with respect to the hired vehicle, drivers and statutory requirement with the State Transport Authority as applicable from time to time.
13. The successful bidder shall indemnify and hold harmless STC and its directors, officers, employees, agents, stockholders, affiliates, subcontractors and customers from and against all allegations, losses, settlements, judgments, costs and expenses (including without limitation attorneys' fees and costs) which arise out of, relate to or result from any act or omission of the successful bidder.



14. STC reserves the right to terminate the empanelment at any point of time without assigning any reason thereof.
15. STC also reserves the right to accept any bid, and to cancel/abort the tender process and reject all bids at any point of time prior to award of Contract, without thereby incurring any liability to the affected bidder or bidders without assigning any reason thereof.
16. STC also reserves the right to enlarge the empanelment on need basis at any time by adding more car operators who are willing to provide cars on hiring basis on STC's approved rates, terms and conditions as finalized under this tender.
17. Bidders hereto agree that the courts and tribunals at Delhi shall have exclusive jurisdiction to settle any or all disputes which may arise out of or in connection with this tender. All disputes arising out of this tender shall be decided in accordance with the laws of India.
18. STC reserves its right to award the tender in full or in part as per its extant policy/requirements.
19. For any other enquiry regarding this tender Mrs. Sadhvi Sethi, Joint General Manager (GAD) or Shri Chetan Singh, Manager(Admn) may be contacted on any working day between 10.30 AM & 4.30 PM.
20. The successful bidder shall not be considered in breach of this Contract to the extent that performance of their respective obligations (excluding payment obligations) is prevented by an Event of Force Majeure that arises after the commencement of the contract. The successful bidder prevented from carrying out its obligations hereunder shall give notice to STC of an Event of Force Majeure upon it being foreseen by, or becoming known to, the Affected Party.
21. The Travel Agency/ies selected for empanelment will have to enter in to an Agreement with STC as per the Agreement Format at Annexure "E" duly signed on stamp paper.

(CHETAN SINGH)  
MANAGER (ADMN)

TENDER NOTICE NO: STC/ND/GAD/CC/2017-18/01

Date 21.4.2017

**TECHNICAL / COMMERCIAL BID**

The bidder is required to submit the soft copies of the following in the technical bid:

- A. PAN Number
- B. Experience
  - 1. For last two years i.e. 2014-15 & 2015-16 in supply cars/taxis on hire to any Govt. Depts/Public Sector Undertaking/Semi Govt.
  - 2. Experience certificates issued by officers of the level of section officer and above should be uploaded.

| Name of the Organisation | Period/Year | Contact Person at the Orgn.<br>With Designation & Tel. Nos. |
|--------------------------|-------------|---|
|                          |             |   |
|                          |             |   |
|                          |             |   |

- C. The bidder should have own office in Delhi/NCR - Relevant documents as proof to be uploaded.
- D. The bidder should have an account in scheduled commercial bank for effecting payments - The details thereof – Bank A/c No., Type of Account, Name of the Bank \* Address of Bank's Branch, IFS Code , RTGS/NEFT to be uploaded.
- E. Details of EMD: Rs. 20,000/- (Rupees Twenty Thousand Only) vide DD/Pay Order/Banker's Cheque No. \_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_ drawn on \_\_\_\_\_ has been separately submitted

OR

Valid Registration Certificate of MSEs

- F. Details of cost of Tender (if downloaded from website) Rs. 500/- (Rupees Five Hundred only) vide DD/Pay Order/Banker's Cheque No. \_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_ drawn on \_\_\_\_\_ has been separately submitted.

OR

Valid Registration Certificate of MSEs

- G. Scanned copies of tender documents duly signed and stamped on each page.

Date: \_\_\_\_\_

Joint General Manager(Admn)  
The STC of India Ltd.,  
Jawahar Vyapar Bhawan,  
Tolstoy Marg,  
**New Delhi-110001.**

**TENDER NOTICE NO: STC/ND/GAD/CC/2017-18/01**

**Date 21.4.2017**

Dear Sir,

I/We/M/s \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_an individual/proprietary business/partnership firm registered with the Register of Firms/Company registered under the companies Act through Shri \_\_\_\_\_sold proprietor/partner or authorized representative for the tender having read, understood and accepted the terms and conditions mentioned in the Tender Notice No: STC/ND/GAD/CC/2017-18/01 submits the tender for empanelment for hiring taxies on "As and when required basis" and/or "Monthly rental basis" at rates quoted in Annexure-A and /or Annexure-B (attached) and to hold the offer open for 90 days for your acceptance from the date of closing of the said tender.

Demand Draft/Pay Order No./s) \_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_ 2017 drawn on \_\_\_\_\_ (name of the bank) for Rs.20,000/- (Rupees Twenty Thousand Only) is/are enclosed as Earnest Money Deposit(EMD) along with Demand Draft/ Pay Order No. \_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_ drawn on \_\_\_\_\_ (name of the bank) For Rs. 500/- (Rupees Five Hundred Only) is enclosed as Tender Cost/Fees.

I/We agree that in the event of any dispute or difference arising under or out relating to this tender, the decision of the Director(P&A), The State Trading Corporation of India Ltd., Jawahar Vyapar Bhawan, Tolstoy Marg, New Delhi shall be the final and binding on me/us.

Signature & Seal  
(Proprieter/Partner/Authorized representative)

Annexure – “C”

Tender No. STC/ND/GAD/CC/2017-18/01

Date 21.4.2017

FINANCIAL BID

Name of the Travel Agency: M/s \_\_\_\_\_

Rates to be offered by the travel agency for Taxi hiring for Delhi/New Delhi & N C R Region (Ghaziabad/ Faridabad/ Gurgaon/Noida etc.) on “As & when required basis” or contingency basis”

(in Rs.)

| Description                                 | Tata Indigo AC | Maruti Swift Dzire A/C | Toyota Innova AC | Honda City AC | Maruti Ciaz Hybrid AC |
|---|----------------|------------------------|------------------|---------------|-----------------------|
| 80 Kms & 8 Hrs.                             |                |                        |                  |               |                       |
| 40 Kms. & 4 Hrs.                            |                |                        |                  |               |                       |
| Charges for per extra Kms. beyond 40/80 Kms |                |                        |                  |               |                       |
| Charges for per extra Hr. beyond 4/8 hrs.   |                |                        |                  |               |                       |
| Out Station Charges per Kms.                |                |                        |                  |               |                       |
| Night Charges (after 11 PM)                 |                |                        |                  |               |                       |

- Entry Tax/toll tax/parking charges shall be paid by the Travel Agency and the same would be reimbursable by STC along with bill payment of such duties on submitting the original vouchers of such claims.

**Signature of Tenderer with Seal of Travel Agency**

Place:

Date:

Annexure – “D”

Tender No. STC/ND/GAD/CC/2017-18/01

Date 21.4.2017

**FINANCIAL BID**

Name of Travel Agency M/s: \_\_\_\_\_

Rates to be offered by the travel agency for hiring of taxi Delhi/New Delhi & NCR region (Ghaziabad/Faridabad/Gurgaon/Noida etc.) on “Monthly Rental Basis”

(in Rs.)

| Sl. No. | Description   | Tata Indigo AC | Maruti Swift D'zire - AC | Honda City - AC | Maruti Ciaz Hybrid AC |
|---------|---|----------------|--------------------------|-----------------|-----------------------|
| 1.      | Monthly rent for 2500 Kms/260 Hrs.                      |                |                          |                 |                       |
| 2.      | Over & above 260 Hours extra detention charges per hour |                |                          |                 |                       |
| 3.      | Over & above 2500 Kms. extra running per Km.            |                |                          |                 |                       |

- No. of hours beyond 260 hours of duty in a month, would be treated as extra duty hours.
- No. of Kms beyond 2500 Kms. in a month would be treated as extra Kms.

**Signature of Tenderer with Seal of Travel Agency**

Place:

Date:

**Agreement**

This Agreement No. \_\_\_\_\_ made on this \_\_\_\_\_ between \_\_\_\_\_ (hereinafter called the STC which expression shall, unless the context does not so admit to include his successor and assignees in office) of the one part and M/s \_\_\_\_\_ Address \_\_\_\_\_ (hereinafter called the Travel Agency which expression shall unless excluded by the context includes his/her heirs, executors, administrators, successors and assigners) of the other part.

Whereas the Travel Agency has agreed with the STC of India Limited for empanelment for providing of cars on "As and When Required Basis" and on Monthly Rental Basis" on approved Lowest-I rates as per the terms and conditions of Tender documents including conditions mentioned as under:

1. The Travel Agency would have to provide well maintained and well-Furnished cars in good mechanical condition and conform to the relevant rules besides being roadworthy. Cars should be fully upholstered and provided with all other necessary comforts and facilities and should not be more than four years old. All the vehicles should have Commercial Registration Certificate having registered in Delhi/NCR.
2. There will be no dead mileage. The kilometer for the purpose of "running of vehicle" and "hours of duty" shall be reckoned from the point of reporting for duty to the point of vehicle released. No mileage will be allowed to drivers for lunch/breakfast or for drawing fuel.
3. As vehicles to hire are to be used by the senior executives of the Corporation and/or on official exigencies by the staff, the Travel Agency should also ensure that the requisite documents (viz. Registration Certificate, Insurance Papers and PUC, Valid Driving License etc.) are in the personal custody of the drivers.
4. The vehicles to be provided to STC should be in the name of Travel Agency or in the name of owner of the Travel Agency.
5. The Travel Agency will provide well behaved and well trained drivers. They should be familiar with all important places in Delhi/NCR and must always carry a cell-phone duly activated and Identity Card at the cost of travel agency. Any person found medically unfit should not be deployed as driver.

6. A penalty of Rs. 500/- per day per vehicle may be levied if any vehicle fails to meet the above terms and conditions on any day. Taxis supplied by the Travel Agency will be regularly inspected by nominated Officers for the purpose and in case of non-compliance of any of the conditions, if brought to the notice by the users or the inspecting Officer, a penalty of Rs.500/- on each fault will be imposed.
7. The contract, so awarded can be terminated by the STC at the point of time without any notice or/and without any reason thereof. No compensation will be payable to the contractor on this account. The decision of the Corporation in the matter will be final and binding.
8. The rates will be valid for the period of one year from the date of this Agreement and it can be extended further on sole discretion of STC.
9. Payments will be released on monthly basis through ECS/Online Banking after rendering satisfactory services & after deduction of all applicable taxes. The Travel Agency would be required to submit their bills duly completed in all respect such as mentioning the registration number of the vehicle on bill, duty slip duly signed by user side etc. In case of any charges paid towards use/entry of vehicles in other states having valid permit for plying the same in the state shall be reimbursed by STC on submission of original receipts along with bill. STC will also reimburse parking charges and toll tax paid by the travel agency against the documentary proof submitted in originals with bill.
10. The Travel Agency shall be liable for prosecution in the event of any accident or challan/injuries and shall bear all the costs and consequences of prosecution of any type resulting from the violation of the "Rules/Law of the Motor Vehicle Act in Force", "or any other law in force at the time". The Travel Agency will bear all the financial implications due to accident to the vehicle, driver and passenger. STC also stands indemnified by the travel agency towards any responsibilities that fall in the domain of the travel agency with respect to the hired vehicle, drivers and statutory requirement with the State Transport Authority as applicable from time to time or a third party involvement, if any.
11. INDEMNITY:
  - (1) The Travel Agency will indemnify STC of all legal/other obligations of its professionals/employees/drivers deployed for STC work
  - (2) STC also stand absolved of any liability on account of fraud or breach of trust caused by the Travel Agency and its professionals/employees/drivers for the performance of work and also for any damages or compensation due to any dispute between the Travel Agency and professionals/employees/drivers.

- (3) STC shall also be indemnified from any act or any factual concealment causing thereby damages or any legal proceedings against STC by any third party or Travel deployed professionals/employees/drivers.
- (4) The Travel Agency also undertakes to keep STC harmless and indemnified from any loss or costs resultant from any decree obtained against the Travel Agency having tendency to be enforced against the STC. Also the STC shall be indemnified, from any consequential act taken by STC in order to protect its interest or in order to defend any suit or legal action for itself or for and on behalf of Travel Agency, to the extent of cost/legal expenses/interest imposed upon.
12. No Sub-contracting by the Travel Agency shall be accepted. Any sub-contracting shall be treated as breach of the terms and conditions of this Agreement, and on the consequences the security deposit, shall be forfeited.
13. The EMD of Rs. 20,000/- (interest free) deposited by the Travel Agency would be converted in to Security Deposit (interest free) for the purpose of this Agreement. Security Deposit will be refunded upon satisfactory expiry of contract.
14. The said Security Deposit shall be forfeited in case of any default of the Travel Agency in connection with this Agreement. The decision of STC shall be final and binding in this regard.
15. STC reserves the right to terminate the Agreement at any point of time without assigning any reason thereof.
16. STC also reserves the right to enlarge the scope of work on need basis at any time by adding more car operators who are willing to provide cars on hiring basis on STC's approved rates, terms and conditions as finalized under the said tender at STC's sole discretion.
17. Travel Agency hereto agree that the courts or tribunals at Delhi shall have exclusive jurisdiction to settle any or all disputes which may arise out of or in connection with this Agreement. All disputes arising out of this Agreement shall be decided in accordance with the laws of India.



18. The Travel Agency shall not be considered in breach of this Contract to the extent that performance of their respective obligations (excluding payment obligations) is prevented by an Event of Force Majeure that arises after the commencement of the contract. The Travel Agency prevented from carrying out its obligations hereunder shall give notice to STC of an Event of Force Majeure upon it being foreseen by, or becoming known to, the Affected Party.

In witness whereof, the parties herein have put their hands and signatures on the day and year first above written.

Signature of the authorized signatory  
of Travel Agency

Signature of the authorized signatory  
of STC

Witness to the Signatures & Address

1.

2.