स्टेट ट्रेडिंग कार्पोरेशन ऑफ इण्डिया लिमिटेड
जवाहर व्यापार भवन, टालस्टॉय मार्ग, नई दिल्ली - 110001

(टेलीफोन नं. 23313177/23462233/23462375)

<u>निविदा आमंत्रण सूचना</u>

संख्या - सा.प्र.प्र./हार्टि./2011 **दिनांक:**

एसटीसी दिल्ली में एसटीसी कार्यालय में उद्यान कार्य (हार्टिकल्चर) प्रदान करने के लिए प्रतिष्ठित नर्सरिज़ (जिनकी नर्सरी दिल्ली में हों) से मोहरबंद निविदाएँ आमंत्रित करता है । निविदा प्रलेख श्री राजकुमार, उप प्रबंधक, एसटीसी से किसी भी कार्यदिवस पर कार्य के घंटों के दौरान प्रात: 11.00 बजे से शाम 4.00 बजे के मध्य एसटीसी ऑफ इण्डिया लिमिटेड के पक्ष में 500/- रूपए के राशि/डीडी के रूप में 500/- रूपए का भुगतान करते हुए प्राप्त किए जा सकते हैं अथवा एसटीसी की वेबसाईट http:/www.stc.gov.in या सरकारी एजेंसी www.tenders.gov.in से पूर्ण विवरण डाउनलोड किया जा सकता है । उपर्युक्त पते पर निविदाओं की प्राप्ति हेतु अंतिम तारीख ------------ को अपराह्न 3.00 बजे तक है जो उसी दिन अपराह्न 3.30 बजे खोली जाएंगी ।

स्टेट ट्रेडिंग कार्पोरेशन ऑफ इण्डिया लिमिटेड: नई दिल्ली – 110001

(सामान्य प्रशासन प्रभाग)

नई दिल्ली 110001 में लॉन्स के सामान्य रखरखाव हेतु नियम और शर्तें

प्रतिष्ठित नर्सरीज से वार्षिक आधार पर उद्यान कार्य हेतु निम्नलिखित अपेक्षाओं के अनुसार मोहरबंद निविदाएँ आमंत्रित की जाती हैं:-

1. जवाहर व्यापार भवन, नई दिल्ली में 6 लॉन्स में पौधे लगाना और सामान्य रख-रखाव ।
2. जवाहर व्यापार भवन में वरिष्ठ अधिकारियों के कार्यालय में 150 पौधे लगाना और रख-रखाव ।
3. एशियन गेम्स विलेज कॉम्पलैक्स अंदालकर ब्लॉक, नई दिल्ली में 5 आवासीय फ्लैटों में 125 पौधे लगाना और रखरखाव ।

निविदाएँ मोहरबंद लिफाफे में " उद्यान कार्य हेतु निविदाएँ " लिखते हुए श्री राजकुमार, उप प्रबंधक, एसटीसी ऑफ इण्डिया लिमिटेड, जवाहर व्यापार भवन, टॉलस्टाय मार्ग, नई दिल्ली को संबोधित करते हुए एसटीसी के स्वागत कक्ष (भूतल) में रखे हुए निविदा बॉक्स में प्रात: 10.30 बजे से अपराह्न 3.30 बजे तक जमा की जानी चाहिए । डिलीवरी का अन्य कोई प्रकार स्वीकृत नहीं है और निविदा बॉक्स में जमा न की गयी निविदाएँ पूर्णतया अस्वीकार कर दी जाएंगी । निविदाएँ उसी तारीख को अपराह्न 3.00 बजे इस प्रकार के निविदाकर्ताओं या उनके प्राधिकृत प्रतिनिधियों की उपस्थिति में खोली जाएंगी जो उस दिन उपस्थित होने के इच्छुक हैं ।

1. **कार्य का विवरण**

क) लॉन्स

- लॉन्स का सही प्रकार से उगाई गयी घास के साथ समान स्तर की जमीन पर सही प्रकार से रखरखाव किया जाना चाहिए ।
- घास को नियमित रूप से आधुनिक घास काटने वाली मशीनों(लॉन मोवर्स) के द्वारा काटा जाना चाहिए ।
- इस प्रकार से घास वाले लॉन्स को नियमित रूप से और उचित प्रकार से पानी दिया जाना चाहिए और उसका सही रखरखाव होना चाहिए ।

- साल में कम-से-कम एक बार ताजी मिट्टी डाली जानी चाहिए ताकि लॉन का स्तर सही प्रकार से और समान रूप से बरकरार रखा जा सके ।
- मिट्टी, रेत, घास, उर्वरक, लॉन की खाद्य, घास काटने की मशीनें, टूल्स इंप्लिमेंट्स आदि की व्यवस्था की सफल निविदाकर्ता द्वारा उसकी लागत पर की जाएगी जिसमें लगने वाले प्रभार शामिल होंगे ।

ख) हेजिस, झाड़ियाँ और ग्राउंड कवर्स

- हेजिस और झाड़ियाँ जहाँ भी आवश्यक हो, सही स्थानों पर लगाई जाएंगी और उनके विभिन्न रंगों और ऊँचाइयों के अनुसार व्यवस्थित की जाएंगी ।
- हेजिस और झाड़ियों को क्षति पहुँचने की स्थिति में इन्हें सफल निविदाकर्ता द्वारा बदली किया जाएगा ।

2. बाहर के पौधे

- सफल निविदाकर्ता द्वारा सर्वप्रथम शोभा बढ़ाने वाले मौसमी पुष्पों के पौधों को लगाने के लिए एक कलात्मक पद्धति से लॉन में वर्तमान बैड्स में संशोधन करेगा और/या प्रथमतः बैड्स तैयार करेगा ।
- सफल निविदाकर्ता को सही पौधों के रोपण के समय मौसमी बीजों की व्यवस्था करनी होगी और बीजों को लगाना होगा, कमपोस्ट खाद्य की व्यवस्था करनी होगी और पौधों को पैदा करने और उनकी उपयुक्त बढ़ोतरी का ध्यान रखना होगा ताकि वे सही समय पर खिल सकें ।
- सफल निविदाकर्ता द्वारा उसकी अपनी लागत पर क्रिसेंथमम, डेलिया, सिनेनेरिया, कार्नेशन, ब्रेशिकोमा, फोलोक्स, पेंट्यूनिया, अस्टर, कैलेंडूला, स्वीट एलाइसम, डेजी, पेंसी आदि सहित विभिन्न उच्चस्तर की विविधताओं के मौसमी पुष्पों के पौधों सहित कम-से-कम 225 गमलों की जो 10 इंच से 12 इंच की ऊँचाई के हों, व्यवस्था की जाएगी ।
- इन शोभायुक्त पौधों के गमलों को सहारा देने वाले अपेक्षित बम्बू स्टिक के साथ प्रदान की जानी चाहिए जो आगे धागे से बांधे जाएंगे ।

3. योग्यताएँ

- निविदाकर्ता का भविष्य निधि, ईएसआई, सेवाकर, पेन नम्बर हेतु दिल्ली में पंजीकरण होना चाहिए तथा उन्हें निविदा के साथ सभी प्रमाणपत्रों की प्रतियाँ संलग्न की जानी चाहिए ।

- निविदाकर्ताओं के पास सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों सहित दिल्ली में बड़े संगठनों में ऐसी लॉन रखरखाव सेवाओं में न्यूनतम 3 वर्ष का अनुभव (रूपए 5,00,000 प्रति वर्ष) होना चाहिए । ऐसी सेवाओं का विवरण एक अलग कागज पर निम्नलिखित प्रारूप के अनुसार दिया जाए –

क्रम सं.	कार्य का नाम	संगठन का नाम	संविदा मूल्य	अवधि	वर्ष 2008-09, 2009-10, 2010-11 तीन वर्षों के ग्राहक प्रमाणपत्रों की प्रतियाँ संलग्न हैं

- सभी निविदा कागजात निविदाकर्ता द्वारा हस्ताक्षरित होने चाहिए ।

4. निविदाकर्ताओं को अपने प्रभार प्रतिमाह एक मुश्त आधार पर देने चाहिए जो सभी कार्यों, सेवाओं के लिए सब कुछ मिलाकर हो जिसमें कामगारों के वेतन/मजदूरी, उनकी वर्दियाँ, उनके सभी स्रोत, सामग्री आदि पर होने वाले व्यय भी शामिल होंगे । पार्टी के बिलों की प्राप्ति के बाद 7 दिनों के भीतर मासिक आधार पर भुगतान जारी किया जाएगा । सेवा शुल्क की, डॉक्यूमेंटरी साक्ष्य जमा पर आधारित सेवाशुल्क संबंधी प्राधिकारी को जमा को दर्शाते हुए प्रतिपूर्ति की जाएगी ।

5. सफल निविदाकर्ता, संविदा और संविदा के अधीन कार्यरत कामगारों से संबंधित सभी वैधानिक दायित्वों के अनुपालन करने के लिए बाध्य होगा ।

6. <u>धरोहर जमा राशि</u>

एसटीसी ऑफ इण्डिया लिमिटेड के पक्ष में, नई दिल्ली के देय डिमांड ड्राफ्ट/पे आर्डर/बैंकर चेक के रूप में रुपए 10,000(दस हजार रूपए केवल) ।

7. <u>सुरक्षा जमा</u>

सफल निविदाकर्ता कार्पोरेशन के साथ एसटीसी ऑफ इण्डिया लिमिटेड के पक्ष में नई दिल्ली में देय बैंक ड्राफ्ट / बैंक चेक के रूप में वार्षिक संविदा मूल्य के 10 प्रतिशत के समकक्ष ब्याज मुक्त सुरक्षा जमा करना अपेक्षित होगा । सुरक्षा जमा प्राप्त करने के बाद, धरोहर जमा राशि लौटाई जाएगी । सुरक्षा जमा, देशों के समायोजन यदि कोई हो, के बाद संविदा समाप्त होने की तारीख से छह माह के भीतर लौटा दी जाएगी ।

लैण्ड स्केपिंग के लिए लॉन और अन्य क्षेत्रों का निविदाकर्ता द्वारा किसी भी कार्यदिवस को प्रात: 10 बजे से सायँ 5.15 बजे के मध्य निरीक्षण किए जाने का प्रस्ताव है ।

सभी निविदाकर्ताओं को अपने ऑफर में निम्नानुसार स्पष्ट दर्शाना चाहिए-

1. कि उन्होंने अपने ऑफर प्रस्तुत करने से पहले लॉन और अन्य क्षेत्रों का निरीक्षण कर लिया है ।

2. कि उन्होंने कार्य के ब्यौरों को पढ़ लिया है और उसमें दर्शाए गए कार्य को करने के लिए सहमत हैं ।

3. कि उनके पास अपेक्षित संख्या में कामगार, सभी स्रोत, सामग्री जैसे कि लॉन मोवर्स (घास काटने की मशीनें) औजार और उपकरण, पॉट बीज, पौधे, मिट्टी, रेत, घास, विभिन्न उर्वरक, कीटनाशक आदि हैं ।

4. कि उनके पास उपर्युक्त कार्य को करने के लिए पर्याप्त कामगार हैं ।

इन विवरणों और उपर्युक्त के अनुसार पुष्टि के बिना ऑफर अस्वीकृत कर दिए जाएँगे ।

8. **<u>क्षतिपूर्ति खण्ड</u>**

एसटीसी को इस संविदा से होने वाली सभी देयताओं/हानियों/क्षतियों आदि से मुक्त रखा जाएगा । एसटीसी, संविदा निष्पादन के लिए नियुक्त कर्मचारियों/प्रतिनिधियों के किसी दावे की पूर्ति के लिए बाध्य नहीं होगा ।

9. **<u>जुर्माना खण्ड</u>**

संविदा को बीच में छोड़ने या निष्पादन नहीं करने/दायित्वों को पूरा न करने आदि के मामले में, सुरक्षा जमा/धरोहर जमा राशि जब्त कर ली जाएगी ।

10. किसी या सभी निविदाओं को बिना कोई कारण बताए स्वीकार या रद्द करने का अधिकार एसटीसी के पास सुरक्षित है । इस संबंध में एसटीसी का निर्णय अंतिम और निविदाकर्ता पर बाध्यकारी होगा ।

स्टेट ट्रेडिंग कार्पोरेशन ऑफ इण्डिया लिमिटेड: नई दिल्ली

मात्रा का बिल

क्रम सं.	स्थान	अवधि	दर(रूपए) प्रतिमाह एकमुश्त आधार पर	वार्षिक राशि (रूपए)

हमारी निविदा के समर्थन में निम्नलिखित कागजात संलग्न हैं:-

1. भविष्य निधि पंजीकरण की प्रति
2. ईएसआई पंजीकरण की प्रति
3. सेवाकर पंजीकरण की प्रति
4. पैन नं. की प्रति
5. पिछले 3 वर्षो अर्थात् 2008-09, 2009-10 और 2010 – 11 में सार्वजनिक क्षेत्र उपक्रमों सहित दिल्ली के बड़े संगठन में किए गए इसी प्रकार के कार्य के संतोषजनक निष्पादन के बारे में निर्णय/ग्राहक प्रमाणपत्र की प्रतियाॅ ।

निविदाकर्ताओं के हस्ताक्षर
(सील)/(मुहर)

टेलीफोन नं निवास :------------------
मोबाइल नं.----------------------------
फैक्स सं.-----------------------------

सामान्य प्रशासन

दिनांक:

निविदा आमंत्रण सूचना

एसटीसी निम्नलिखित हेतु वार्षिक आधार पर उद्यान कार्य के लिए प्रत्येक स्थान हेतु अलग से मोहरबंद निविदाएँ आमंत्रित करता है:-

1. जवाहर व्यापार भवन, नई दिल्ली में 6 लॉनों में पौधे लगाना और सामान्य रखरखाव ।
2. जवाहर व्यापार भवन में वरिष्ठ अधिकारियों के कार्यालय में 100 पौधे लगाना और रखरखाव ।
3. एशियन गेम्स विलेज काम्पलैक्स अंदालकर ब्लॉक नई दिल्ली में 5 आवासीय फ्लैटों में 125 पौधे लगाना और रखरखाव ।

लोकेशन (क)	ईएमडी (ख)	योग्यता मानदण्ड (ग)
ऊपर उल्लिखित के अनुसार	" दि एसटीसी ऑफ इण्डिया लिमिटेड" के पक्ष में नई दिल्ली में देय रूपए 10000/- के डीडी/बैंकर्स चेक द्वारा ।	निविदाकर्ता को निम्नलिखित कागजातों की प्रतियाँ प्रस्तुत करनी चाहिए:- 1. भविष्य निधि पंजीकरण 2. ईएसआई पंजीकरण 3. सेवाकर पंजीकरण 4. पेन नंबर 5. उद्यान कार्य में दिल्ली में सार्वजनिक उपक्रमों सहित बड़े संगठनों में इसी प्रकार के किए गए कार्य के संबंध में संबंधित प्रमाण/ग्राहक प्रमाणपत्र की प्रतियाँ संलग्न करें जो पिछले 3 वर्षों में 2008-09, 2009-10 और 2010–11 में क्लाइंट्स के संतोषजनक रूप से कार्यनिष्पादन के प्रमाण हों।

निविदा कागजात रूपए 500/- प्रति के भुगतान पर (अप्रतिदेय) निविदा कागजात जारी किये जाएंगे । इन्हें किसी भी कार्यदिवस पर प्रात: 11 बजे से शाम 4.00 बजे के मध्य दिनांक ------------------ तक श्री राजकुमार, उप प्रबंधक, एसटीसी ऑफ इण्डिया

लिमिटेड, जवाहर व्यापार भवन, छठी मंजिल (एनेक्सी) टॉलस्टाय मार्ग, नई दिल्ली से प्राप्त किये जा सकते हैं ।

निविदा कागजात एसटीसी की वेबसाईट **http:/www.stc.gov.in** पर भी उपलब्ध हैं । निविदा प्रलेख जो वेबसाईट से डाउनलोड किये जाएंगे उनके साथ एसटीसी ऑफ इण्डिया लिमिटेड के पक्ष में रूपए 500/- का डिमांड ड्राफ्ट/पे आर्डर/बैंकर्स चेक संलग्न किया जाना चाहिए जो पूर्णतया भरे गए टेंडर फार्म के साथ हो ।

निविदा प्राप्त करने की अंतिम तारीख दिनांक -------------- को अपराह्न 3.00 बजे तक है । हर प्रकार से पूर्ण निविदा प्रलेख बंद लिफाफे में एसटीसी के स्वागत कक्ष में भूतल पर रखे गए निविदा बॉक्स में 3.00 बजे तक जमा किये जाने चाहिए । निविदा की डिलीवरी किसी अन्य रूप में स्वीकार नहीं है और निविदा बॉक्स में जमा न की गयी निविदाओं को अस्वीकार कर दिया जाएगा ।

निविदा बॉक्स में प्राप्त की गयी निविदाओं को उसी तारीख ----------- को अपराह्न 3.30 बजे मिनी बोर्ड रूम दसवीं मंजिल जवाहर व्यापार भवन में उन निविदाकर्ताओं या उनके प्राधिकृत प्रतिनिधियों की उपस्थिति में खोला जाएगा जो उस दिन उपस्थित होने के इच्छुक हैं ।

ईएमडी के बगैर प्राप्त की गयी निविदाओं को अस्वीकार कर दिया जाएगा । ईएमडी पर एसटीसी द्वारा कोई ब्याज देय नहीं होगा ।

एसटीसी को किसी भी निविदा को बगैर कोई कारण बताए स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार है । एसटीसी को आगे कार्य को एक या अधिक ठेकेदारों को प्रदान करने का अधिकार है ।

(राजकुमार)
उप प्रबंधक

मैसर्स ------------------------

निविदा प्रलेख की लागत केवल 500/- रूपए है ।

उप प्रबंधक,
एसटीसी ऑफ इण्डिया लिमिटेड,
जवाहर व्यापार भवन, टॉलस्टाय मार्ग,
<u>नई दिल्ली – 110001</u>

विषय – 1. जवाहर व्यापार भवन, जनपथ रोड, नई दिल्ली में छह लॉनों में पौधे प्रदान करना और सामान्य रखरखाव ।

2. जवाहर व्यापार भवन में वरिष्ठ अधिकारियों के कार्यालय में 100 पौधे उपलब्ध कराना और रखरखाव ।

3. एशियाई खेल ग्राम परिसर, अंडालकर ब्लॉक, नई दिल्ली में 5 आवासीय फ्लैटों में 125 पौधे उपलब्ध कराना और लॉनों रखरखाव ।

महोदय,

मैं/हम एतद्द्वारा विनिर्देशों और शर्तों के अनुसार अपने द्वारा विनिर्दिष्ट दरों पर (एकमुश्त) आधार पर निर्धारित कार्य निष्पादन हेतु निविदा करते हैं ।

मैं/हम एतद्द्वारा स्पष्ट रूप से घोषणा करते हैं और स्वीकार करते हैं कि मेरी/हमारी निविदा की प्रस्तुति से पहले, मैंने/हमने निविदा के सामान्य निर्देशों और विस्तृत शर्तों को ध्यान से पढ़ लिया है और समझ लिया है ।

मैंने/हमने उस स्थान को देख लिया है जहाँ उक्त कार्य किया जाना है और ऊपर उल्लिखित कार्य के आपरेशन संबंधी जाँच कर ली है ।

यदि/मैं हम निर्णय पत्र के अनुसार विनिर्दिष्ट तारीख से कार्य आरंभ करने में असमर्थ रहते हैं तो मेरी/हमारी धरोहर जमा राशि जब्त कर ली जाएगी । आगे मैं/हम निवेदन करते हैं कि -

1. मैंने /हमने अपना ऑफर प्रस्तुत करने से पहले स्थल और क्षेत्रों का निरीक्षण कर लिया है ।
2. मैंने /हमने कार्य-विवरण को पढ़ लिया है और उसमें उल्लिखित के अनुसार कार्य निष्पादन के लिए सहमत हैं।
3. मेरे /हमारे पास उपर्युक्त कार्य को करने के लिए पर्याप्त कामगार हैं तथा सम्पूर्ण स्रोत सामग्री जैसे कि लॉन मोवर (विविध प्रकार के उर्वरक, कीटनाशी आदि) आवश्यक मात्रा में हैं ।
4. मेरे/हमारे पास उपर्युक्त कार्य करने के लिए पर्याप्त संख्या में कामगार हैं ।

मैं/हम निविदा के बंद होने की तारीख से 90 दिन (3 माह) के लिए ऑफर को खुला रखने के लिए सहमत हैं । यदि यह निविदा स्वीकृत हो जाती है , मैं/हम इस निविदा में तय की गयी शर्तों को मानने और इन्हें पूरा करने के लिए सहमत हैं ।

भवदीय,

(निविदा)(मुहर)

टेलीफोन नं कार्यालय:------------------
टेलीफोन नं निवास :------------------
मोबाइल नं.----------------------------
फैक्स सं.-----------------------------
पता ---------------------------------

THE STATE TRADING CORPORATION OF INDIA LIMITED
JAWAHAR VYAPAR BHAWAN, TOLSTOY MARG, NEW DELHI 110001
(Telephone Nos. 23313177/23462233/23462375)

Notice Inviting Tender

STC/GAD/Horticulture/2011
Dated:

STC invites sealed tenders from reputed Nurseries (having their nursery at Delhi only) for providing Horticulture work at STC's Office in Delhi. The tender document may either be obtained on any working day during office hours between 11.00 AM to 4.00 PM against payment of Rs.500/- in cash/DD favouring the STC of India Ltd. Rs.500/- cash from Shri Raj Kumar, Dy. Manager STC or may be downloaded with full details from STC' s website http:/www.stc.gov.in & Govt. website www.tenders.gov.in. The last date for receipt of tenders at above address is ___________upto 3.00 PM which shall be opened on the same day at 3.30.PM,

The State Trading Corporation of India Ltd. : New Delhi
General Administration Division

Terms & Conditions of Tender for general maintenance of Law s at New Delhi-110001

Sealed tenders are invited from Nurseries of repute on annual basis for the Horticulture work as per following requirements:

1. General maintenance and providing plants at six lawns at Jawahar Vyapar Bhawan, Janpath Road, New Delhi
2. Maintain and Providing 150 Nos. plants in the offices of Sr. Executives at JVB.
3. Maintenance of lawns and Providing 125 Nos. plants at five residential flats at Asian Games Village Complex, Andalkar Block, New Delhi.

The tenders in sealed covers super-scribing “Tenders for Horticulture works” addressed to Shri Raj Kumar, Dy. Manager, STC of India Ltd., Jawahar Vyapar Bhawan, Tolstoy Marg, New Delhi should be dropped in the Tender Box kept at the Reception of STC (Ground Floor) upto between 10.30 AM to 3.00 PM. No other form of delivery is acceptable and tenders not dropped in the tender box shall be summarily rejected. The tenders will be opened at 3.30.PM on the same date in the presence of self or authorized representatives of such tenderers who wish to be present.

1. JOB DESCRIPTION

A. Lawns

- The Lawns should be properly maintained on evenly leveled ground with correctly plated grass.
- The grass should be cut regularly by modern grass cutting machines (lawn mowers).
- The ground grass lawns so developed should be regularly and properly watered and maintained.

- Fresh soil is to be provided at least once in a year so that the level of the lawn is maintained evenly.
- The soil, sand, grass, fertilizers, lawn manure, grass cutting machines, tools implements etc. will have to be arranged by the successful tenderer at his cost inclusive of carriage charges.

B. **Hedges, Bushes & Ground covers**.

- The hedges and bushes are to be planted at correct places, wherever required, and arranged with reference to their varying colours and heights.
- In the event of any damage to the hedges and bushes, the same shall be replaced by the successful tenderer.

2. OUTDOOR PLANTS

- The successful tenderer will first prepare beds and/or make modifications in the existing beds in the lawns in an artistic manner for the plantation of decorative seasonable flower plants.
- The successful tenderer will have to arrange and sow seasonal seeds at proper plantation times, arrange compost manure, and take care of their birth and proper growth in order that these bloom at their right time.
- At least 225 earthen pots of 10” to 12” height alongwith seasonal flower plants various high varieties like chrysanthemum, dahlia, cinaneria, carnation, brachicoma pholox, petunia, aster, calendula, sweet Allyson, daisy pansy, etc. would have to be arranged by the successful tenerer at his cost.
- These decorative plants pots should be provided with the requisite bamboo sticks support to be further tied with thread.

3. QUALIFICATIONS

- The tenderers should have nursery in Delhi, Registration at Delhi for the Provident Fund, ESI, Service Tax, PAN No. and should enclose photocopies of all registration certificate along with tender.
- The tenderers should have minimum experience for three years (worth Rs.5,00,000/- per annum) in such lawn maintenance services

with large organizations in Delhi including PSUs. Details of these services must be given in a separate sheet as per following format:

S.No.	Name of Work	Name of Organisation	Contract value (Rs.)	Period	Copy of client certificates three years viz 2008-09 2009-10 2010-11

- All tender documents must be signed by the tenderer and will be the part agreement.

4. The tenderers should quote their charges on per month lump-sum basis which should be all inclusive for the all works, jobs, services which will also cover the expenditure to be incurred on the salaries/wages of the workmen, their uniforms, their entire sources, materials etc. Payment shall be released to the party on monthly basis within seven days after receipt of the bills. The service Tax shall be reimbursed based on the documentary evidence deposit showing of service tax concerned authority.

5. The success-full tenderer should be liable to comply with all statutory obligations related to the contract and the workers deployed under the contract.

6. **<u>EARNEST MONEY DEPOSIT</u>**

- Rs. 10,000/- (Rupees ten thousand only) in the form of Demand Draft/Pay Order/Banker's Cheques in favour of "The STC of India Ltd." Payable at New Delhi.

7. **SECURITY DEPOSIT**

The successful tenderer will be required to make interest free security deposit equivalent to 10% of annual contract value in the form of Bank Draft/Banker's Cheque drawn in favour of "The State Trading Corporation of India Ltd." Payable at New Delhi with the Corporation. After receiving the security deposit, the EMD will be refunded. The security deposit will be refunded within six months from the date of expiry of the contract satisfactorily after adjusting dues, if any.

The lawns and other areas proposed for landscaping may be inspected on any working day between 10.00 AM to 5.15 PM by the tenderer.
All tenderers must clearly state in their offer as under:

i) That they have inspected the lawns and other areas prior to submitting their offer.
ii) That they have read the job description and agree to perform the job as stated therein.
iii) That they have requisite number of workmen, entire sources, materials such as lawn mowers, (grass cutting machines,) tools and implements, pots seeds, plants, soil, sand grass, various kinds of fertilizer, insecticides, etc.
iv) That they have adequate workmen to handle the above jobs.

The offers without these details and without the confirmation as stated above will be summarily rejected.

8. **INDEMNIFY CLAUSE**:

The STC will be kept indemnified from all the liabilities/losses/damages etc. arising out of this contract. The STC will not be liable for any claim of the employees/representative deputed for performing the contract.

9. **PENALTY CLAUSE:**

In case of leaving the contract in between or not performing/fulfilling of obligation etc. the security deposited/EMD will be forfeited.

10. Settlement of disputes:

Save as hereinafter provided, an all questions & disputes arising under or in connection with this contract or the execution thereof. The decision of chief General Manager (Administration) of STC (shall be binding & conclusive) as between the Corporation and the tenderer.

STC reserves the right to accept or reject any or all tenders without assigning any reason thereof, STC's decision in this regard shall be final and binding on the tenderer.

The State Trading Corporation of India Limited: New Delhi

Bill of Quantity

S. No.	Location	Period	Rate (Rs.) per month lump sum basis	Annual Amount (Rs.)

The following documents in support of our tender attached:

1) Copy of Provident Fund Registration;
2) Copy of ESI Registration;
3) Copy of Service Tax Registration;
4) Copy of PAN Number &
5) Copies of award/clients certificate in respect similar work executed with large organization in Delhi including PSUs for satisfactorily performance the past three years i.e. 2008-09, 2009-10 and 2010-11

Tenderers Signature)
(Seal)/Stamp

Tel.No. Off_________________________

Tel No.Resi._________________________

Mobile No._________________________

Fax No.____________________________

General Administration

Dated:

NOTICE INVITING TENDER

STC invites sealed tenders for each venue separately for the Horticulture works on annual basis for the following:

1. General maintenance and providing plants at six lawns at Jawahar Vyapar Bhawan, Janpath Road, New Delhi
2. Maintain and Providing 100 Nos. plants in the offices of Sr. Executives at JVB.
3. Maintenance and Providing 125 Nos. plants at five residential flats at Asian Games Village Complex, Andalkar Block, New Delhi.

Locations	EMD	Eligibility criteria
As above mentioned	10,000/- by DD/Bankers' cheque in favour **"The STC of India Ltd."** Payable at New Delhi	The tenderer should submit the copies of following documents: 1) Provident Fund Registration; 2) ESI Registration; 3) Service Tax Registration; 4) PAN Number & 5) Copies of award/clients certificate in respect similar work executed with large organization in Delhi including PSUs for satisfactorily performance the past three years i.e. 2008-09, 2009-10 and 2010-11

The tender document will be issued against payment of Rs.500/- each (non-refundable). The same can be obtained from Shri Raj Kumar, Dy. Manager, STC of India Ltd., Jawahar Vyapar Bhawan, 6th Floor (Annexe), Tolstoy

Marg, New Delhi on any working day between 11.00 AM to 4.00 PM upto_______.

Tenderer documents are also available at STC website "http/www.stc.gov.in" The documents downloaded from the website should be accompanied with the payment for the tender documents, i.e. Rs.500/-by way of Demand Draft/Pay Order/Bankers cheque in favour of ' The STC of India Limited" along with completed tender form.

The last date for receipt of tender is ________upto 3.00 PM. The tender documents complete in all respect in closed cover should be dropped in the Tender Box by 3.00 PM kept at STC's Reception on Ground Floor. No other form of delivery of tenders is acceptable and tenders not dropped in box shall be summarily rejected.

The tender received in the tender box will be opened on the same date i.e. _____ at 3.30 PM in the Mini Board Room 10th Floor of JVB in the presence of the tenderers or their authorized representatives who wish to be present.

Tender received without EMD will be rejected out rightly. No interest on EMD will be payable by STC.

STC reserves the right to accept or reject any tender without assigning any reason thereof. STC further reserve the right to award work to one or more than one contractor.

(RajKumar)
Dy. Manager

To
M/s.___________________
____

Cost of Tender documents is Rs.500/- only

The Dy. Manager
STC of India Ltd.,
Jawahar Vyapar Bhawan,
1, Tolstoy Marg,
New Delhi-110001.

Sub:
1. General maintenance and providing plants at six lawns at Jawahar Vyapar Bhawan, Janpath Road, New Delhi
2. Maintain and Providing 100 Nos. plants in the offices of Sr. Executives at JVB.
3. Maintenance of lawns and Providing 125 Nos. plants at five residential flats at Asian Games Village Complex, Andalkar Block, New Delhi.

Dear Sir,

I/We hereby tender for the execution of the captioned work on the rates specified by us on the basis (lump sum) in accordance with the terms & conditions.

I/We hereby distinctly and expressly declare and acknowledge that before the submission of my/our tender, I/We have carefully studied and understood the general instructions and detailed terms & conditions of the tender.

I/We have seen the locations where the said work is to be done and made such investigation as regard to the operation of the above mentioned work.

If, I/We fail to commence the work by the specified date as per letter of award, I/We agree that my/our EMD shall stand forfeited. Further, I/We state that:

i) I/We have inspected the venues and other areas prior to submitting my/our offer.
ii) I/We have read the job description and agree to perform the job as stated therein.
iii) I/We have requisite number of workmen, entire sources materials such as lawn mowers (grass various kinds of fertilizers, insecticides, etc.

iv) I/We have adequate workmen to handle the above jobs.

I/We have to keep the offer open for 90 (3 months) from, the date of the closing of temder. Should this tender be accepted, I/We agree to abide by and fulfill at the terms and conditions set forth in this tender document(s).

Thanking you,

Yours faithfully,

(Tender) (Seal)

Tel. No.Off.______________________
Tel.No. Resi._____________________
M.No.___________________________
Fax No.__________________________
Add.____________________________