

दि स्टेट ट्रेडिंग कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड
(औद्योगिक संबंध समूह)

एसटीसी/मुख्यालय/कार्मिक/औ.स/02058 (खंड-II)/2011

20 नवंबर, 2019

परिपत्र संख्या: औ.स/ 24/2019

यह निर्णय लिया गया है कि कैलेंडर वर्ष 2020 के दौरान कॉर्पोरेशन के मुख्यालय में निम्नलिखित अवकाश होंगे:

क्र.सं.	अवकाश का नाम	दिनांक	शक संवत् 1941	दिन
1	मकर संक्रांति/पोंगल	15 जनवरी	पौष 25	बुधवार
2	गणतंत्र दिवस	26 जनवरी	माघ 06	रविवार
3	महाशिवरात्रि	21 फरवरी	फाल्गुन 02	शुक्रवार
4	होली	10 मार्च	फाल्गुन 20	मंगलवार
शक संवत् 1942				
5	राम नवमी	02 अप्रैल	चैत्र 13	गुरुवार
6	महावीर जयंती	06 अप्रैल	चैत्र 17	सोमवार
7	गुड-फ्राइडे	10 अप्रैल	चैत्र 21	शुक्रवार
8	ईद-उल-फितर	25 मई	ज्येष्ठ 04	सोमवार
9	रक्षा बंधन	03 अगस्त	श्रावण 12	सोमवार
10	जन्माष्टमी	12 अगस्त	श्रावण 21	बुधवार
11	स्वतंत्रता दिवस	15 अगस्त	श्रावण 24	शनिवार
12	महात्मा गांधी जयंती	02 अक्टूबर	आश्विन 10	शुक्रवार
13	दशहरा (महासप्तमी)	23 अक्टूबर	कार्तिक 01	शुक्रवार
14	भाई दूज	16 नवंबर	कार्तिक 25	सोमवार
15	गुरु नानक जयंती	30 नवंबर	अघन 09	सोमवार
16	क्रिसमस	25 दिसंबर	पौष 04	शुक्रवार

नोट : शाखा कार्यालय अपनी स्थानीय आवश्यकताओं/त्यौहारों/अवसरों के अनुसार अपनी सूची तैयार करें और इसे अंततः 30.11.2019 तक मुख्यालय को सूचित करें। तीन राष्ट्रीय अवकाशों यथा गणतंत्र दिवस, स्वतंत्रता दिवस और महात्मा गांधी जयंती को अनिवार्य अवकाशों सहित अवकाशों की कुल संख्या 16 से अधिक नहीं होनी चाहिए। यदि कोई त्यौहार का अवकाश प्रारंभ में घोषित किया गया हो और बाद में वह किसी साप्ताहिक अवकाश के दिन या किसी अन्य गैर-कार्य-दिवस के दिन आता हो अथवा एक ही

दिन में से एक से अधिक त्यौहार आते हों तो उनके बदले कोई प्रतिस्थानी अवकाश नहीं दिया जाएगा।

यह सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया गया है।

संयुक्त महाप्रबंधक
(एस. के. मीणा) 20/11/19

संयुक्त महाप्रबंधक (कार्मिक)

प्रतिलिपि:

- वेबसाइट/सूचना पट्ट

ईमेल द्वारा:

- सभी मुख्य महाप्रबंधक
- सभी महाप्रबंधक
- सभी संयुक्त महाप्रबंधक
- सभी शाखा प्रबंधक/सभी प्रभागाध्यक्ष, मुख्यालय
- अध्यक्ष एवं प्रबंध निदेशक के कार्यकारी सचिव
- सभी निदेशकों/मुख्य सतर्कता अधिकारी के कार्यकारी सचिव

THE STATE TRADING CORPORATION OF INDIA LTD: NEW DELHI
(INDUSTRIAL RELATION GROUP)

STC/CO/PER/IR/02058 (Vol-II)/2011

November 20, 2019

CIRCULAR NO: IR/24/2019

It has been decided to observe the following holidays in the Corporate Office of the Corporation during the calendar year 2020:

S.No	NAME OF HOLIDAY	DATE	1941 SAKA ERA	DAY
1	Makar Sankranti/ Pongal	January 15	Pausha 25	Wednesday
2	Republic Day	January 26	Magha 06	Sunday
3	Maha Shivaratri	February 21	Phalguna 02	Friday
4	Holi	March 10	Phalguna 20	Tuesday
1942 SAKA ERA				
5	Ram Navami	April 02	Chaitra 13	Thursday
6	Mahavir Jayanti	April 06	Chaitra 17	Monday
7	Good Friday	April 10	Chaitra 21	Friday
8	Id-ul-Fitr	May 25	Jyaishtha 04	Monday
9	Raksha Bandhan	August 03	Sarvana 12	Monday
10	Janmashtami	August 12	Sarvana 21	Wednesday
11	Independence Day	August 15	Sarvana 24	Saturday
12	Mahatma Gandhi's Birthday	October 02	Asvina 10	Friday
13	Dussehra (Maha Saptami)	October 23	Kartika 01	Friday
14	Bhai Duj	November 16	Kartika 25	Monday
15	Guru Nanak's Birthday	November 30	Agrahayana 09	Monday
16	Christmas Day	December 25	Pausha 04	Friday

Note: Branch Offices to draw their own list of holidays suiting their local requirements /festivals/occasions/ and intimate the same to Corporate Office latest by 30.11.2019. The total number of holidays shall not exceed 16 including three national holidays viz. Republic Day, Independence Day and Mahatma Gandhi's Birthday, as compulsory holidays. No substitute holiday should be allowed, if any of the festival holidays initially declared subsequently happens to fall on a weekly off or any other non-working day or in the event of more than one festival falling on the same day.

This issues with the approval of the Competent Authority.


(S.K.Meena)

Jt.General Manager (Pers.)

Copy to:

- Website/Notice Board

Email to:

- CGMs
- GMs
- JGMs
- All BMs/Divisional Heads at C.O
- ES to CMD
- ES to Directors/CVO